Login på Aula for nye forældre

1.1 Download APP

Har du en Android telefon, kan du finde Aula inde i Play Butik. Har du en Apple telefon, kan du finde Aula inde i App Store.



Som forældre til et barn på en daginstitution, SFO eller skole, kan du downloade Aula til Elev/Forældre. Denne app er blå, modsat medarbejderes app, som er grøn.





1.2 Login

Step 1: For at logge på Aula, skal du anvende dit MitID. Se trin i første login her:

Åben Aula App, og tryk på "forælder"	11.20 Pietes - % # 4214
	Aula
	Ασία
	FORFLDER >
	RADN >
	vz из велать ва ПП
Tryk på "MitID"	11.30 ∰ 45 € • 54 425 € × O Juliogan < !
Det er ikke sikkert, den står øverst hos dig.	
	Loginvælger Unligin
	Senette login Mit 2D
	Andre muligheder Unilogin
	Lokalt fogin
	Ф политические станов
	III O K

Tast dit bruger-ID og tryk på "fortsæt"	11.30 图 個 過 • 冬 . (4.2%)
	× © Login med MitlD - NemLog-in < :
	(=) English
	MitID
	Log pā hos Unilogin Mit 20
	BRUGER-ID ()
	FORTSÆT →
	() Glemt bruger-ID?
	Husk mig hos Unilogin
	Afbryd Hjælp
Her skal du vælge det, som passer til din	11.30 西南南・ 電計 42%을
opsætning. Hvis din MitID app er på samme enhed,	
så trykker du på "åbn MitID app". Hvis din app er	
på en anden enhed, så trykker du på" åbn app på	
anden enhed.	log nå kos Imilogin Mit ● N
Herefter godkender du med den	Åbn MitID app og godkend
verifikationsmetode, som du har opsat, f.eks. QR	
koder eller engangskoder.	
	ÅBN MITTO APP →
	ABN APP PA ANDEN ENHED →
	Afbryd Hjælp
	Afbryd Hjælp
	Afbryd Hjælp III O <

T , 1 , 2 , 1 , 1 , 2 , 3 , 1	
Tryk pa "log pa som privatperson"	11.31 回顧職・ 彩.al 42% 🛔
	× O Log ind som privat-eller enve < :
	English
	Log på som privatperson 💿
	L Classen >
	Log på som erhvervsbruger 🕐
	Skanderborg kommune
	Vil du logge på med NemID? 🗸 🗸
	Longer du nå fra en commuter skal du vælen fanebladet 'NemTD
	nøglekort". Logger du på fra en mobil, skal du bruge menuen med
	de tre streger averst i venstre rjørne.
	Mere information >
	Webtilgængelighed >
	Databeskyttelsesforordningen
Tryk på "forælder eller kontaktperson"	11.31 四 硒 ঊ • 😤 🗟 42% 🛔
nyn på Torærder ener Kontaktperson	
	× O ^{Unilogin} < !
	× © Unilogin brokerwitogin.dk < :
	× O Unilogin dk < :
	× O Unilogin dk < :
	× O Unilogin dk < :
	× O Unilogin broketunilogin.dk < :
	× O Unilogin broket.unilogin.dk < :
	× O Unilogin broker unilogin.dk < :
	× © ^{Unilogin} < : Unilogin
	X O Unilogin bookerunioginak < : Unilogin
	X O Unilogin bookerunilogindk < : Unilogin Logind som
	X O Unilogin booker.unilogin.dk < : Unilogin Log ind som
	X O Unilogin Unilogin Log ind som Forælder eller kontaktperson Medarbejder
	x O Unilogin booker.unilogin.dk < : Unilogin Log ind som Forælder eller kontaktporson > Medarbejder > Medarbejder >
	x O Unilogin budiesunlogin dk Curilogin Logind som Forælder eller kontaktporson Medarbejder Medarbejder
	Compared to the second
	x O Unilogin Unilogin Log ind som Forælder eller kontaktperson → Medarbejder → Medarbejder →
	➤ O Unilogin bodecundogin.dk Control of the second sec
	➤ O Unilogin bodecundegin dk C : Unilogin Log ind som Foræider oller kontaktporson > Medarbøjder >> Medarbøjder >> Def mere meneret Extractor Kontroc Leene
	➤ Outlogin ★ :
	Contraction of the contractio

Bemærk: Hvis du har flere børn, skal du stadig kun logge på Aula én gang.

Step 2: Første gang du logger på Aula, skal du besvare samtykker, samt eventuelle tilladelser og supplerende stamdata, som den enkelte skole/institution kan have oprettet.



Step 3: Til sidst skal du oprette en pin-kode eller indlæse dit fingeraftryk, så du har nem mulighed for at logge hurtigt på, næste gang du vil tilgå Aula. Du vil nu have adgang til Aula.

Hvis du allerede har besvaret samtykker og tilladelser (eller hvis der ikke er nogle) kommer du direkte til step 3, og springer samtykker mv. over.