

Tilsynsrapport  
**Skanderborg Kommune**

Ældre og Handicap  
Dagmargården

Uanmeldt helhedstilsyn  
Januar 2017

# INDHOLD

1.0	Vurdering	2
1.1	Tilsynets samlede vurdering	2
1.2	Tilsynets anbefalinger	2
2.0	Indledende oplysninger	3
3.0	Datagrundlag	4
3.1	Aktuelle vilkår og status	4
3.2	Pleje, omsorg og praktisk bistand	4
3.3	Dokumentation	5
3.4	Hverdagens praksis	5
3.5	Kompetencer og udvikling	6
4.0	Tilsynets formål og metode	8
4.1	Formål	8
4.2	Metode	8
4.3	Vurderingsskala	9
4.4	Tilsynets tilrettelæggelse	9
4.5	Præsentation af BDO	10

---

## Forord

Dette er afrapporteringen af et uanmeldt tilsyn, som BDO har foretaget.

Rapporten er opbygget således, at læseren på de første sider præsenteres for tilsynets samlede vurdering af plejecentret og anbefalinger. Herefter følger en række faktuelle oplysninger om tilsynsbesøget (herunder deltagere og tidspunkt) samt om det konkrete plejecenter.

Anden del af rapporten indeholder en kortfattet gengivelse af de data, som tilsynet har indsamlet ved hhv. interviews og observationer og gennemgang af skriftligt grundlag. For hvert tema foretager de tilsynsførende en vurdering ud fra den indsamlede data og øvrige indtryk. Disse vurderinger ligger til grund for den samlede vurdering, der som nævnt optræder indledningsvist i rapporten.

Tilsynets form, indhold, metode og afvikling er afstemt med kommunen.

Sidst i rapporten findes kontaktoplysninger til BDO.



“

*Tilsynet er altid udtryk for et øjebliksbillede og skal derfor vurderes ud fra dette.*

# VURDERING

## 1.1 TILSYNETS SAMLEDE VURDERING

Det overordnede indtryk af Dagmargården er, at forholdene på plejecentret kan karakteriseres som:

### *Tilfredsstillende*

Tilsynet vurderer, at den nyansatte leder målrettet arbejder sammen med fagligt engagerede medarbejdere ud fra de fælles udviklingsmål i Skanderborg Kommune. Ligeledes vurderer tilsynet, at den nye leder har fokus på medarbejdernes trivsel i en udfordrende periode med hyppige lederskift og højt sygefravær.

Tilsynet vurderer, at borgerne får de faglige ydelser, de har behov for ud fra deres ressourcer og ønsker og har medindflydelse og selvbestemmelse i forhold til deres hverdag. Tilsynet vurderer ligeledes, at borgerne tilbydes relevante, alsidige fælles og en-til-en aktiviteter.

Borgerne udtrykker tilfredshed med madens kvalitet og stemningen ved måltiderne. Ligeledes oplever borgerne omgangstonen som respektfuld og anerkendende.

Der observeres en hygiejnemæssig forsvarlig standard overalt på Dagmargården og indretningen af fællesarealer danner en hyggelig ramme om borgernes sociale hverdagsliv.

Der er fokus på sundhedsfremme og forebyggelse ved hjælp af tidlig opsporing af sygdom, triagering og mulighed for tværfaglig sparring med terapeuter og sygeplejersker i hverdagen og på faste møder.

Det er tilsynets vurdering, at det sundhedsfaglige fokus kan skærpes yderligere ved brug af tilgængelig faglig viden via opsatte informations-tavler og stabilt fremmøde af de faste sygeplejersker, som pt. er ramt af højt fravær.

Tilsynet vurderer, at den skriftlig dokumentation generelt lever op til kommunens kvalitetsstandarder, og at løbende opfølgning og revision af dokumentationen finder sted. Tilsynets vurderer endvidere, at medarbejderne har et skærpet fokus på at opdatere og vedligeholde dokumentationen i den aktuelle situation med sårbar sygeplejerske dækning.

Det er tilsynets vurdering, at medarbejderne generelt har de relevante faglige kompetencer og mulighed for tværfaglig sparring og løbende kompetenceudvikling. Det er ligeledes tilsynets vurdering, at der overordnet er god sammenhæng mellem borgernes behov og medarbejdernes kompetencer.

Tilsynet vurderer, at der kan være andre medarbejdere end dem, tilsynet talte med, som har øget behov for sparring og støtte grundet udfordringer med højt sygefravær, de organisatoriske og ledelsesmæssige forandringer på Dagmargården.

BDO's vurdering er foretaget på baggrund af analysen af det datamateriale, som er indsamlet under tilsynet gennem interviews, dokumentation og observationer. Data vurderes i relation til lovgivningen, kommunens kvalitetsstandarder og øvrige retningslinjer samt tilsynets faglige viden og erfaring.

## 1.2 TILSYNETS ANBEFALINGER

### Anbefalinger

1. Tilsynet anbefaler et ledelsesmæssigt fokus på sikring af tilstrækkelig sygeplejerske dækning i den nuværende sårbare bemandingssituation, og på langt sigt en stabilisering af de sygeplejefaglige ressourcer.
2. Tilsynet anbefaler, at leder fastholder sit målrettede fokus på allerede iværksatte udviklingsområder og vedvarende følger op på disse i 2017.

# INDLEDENDE OPLYSNINGER

<b>Adresse</b>
Sygehusvej 1, 8660 Skanderborg
<b>Teamleder</b>
Linda Jørgensen
<b>Antal boliger</b>
52
<b>Dato og tidspunkt for tilsynsbesøg</b>
Den 26. januar 2017 kl. 10 - 14
<b>Tilsynets deltagerkreds</b>
Teamleder Linda Jørgensen, tre borgere og fem medarbejdere. Ved tilsynet er der indsamlet data hos tre tilfældigt udvalgte borgere. Dataindsamlingen er foretaget ved gennemgang af borgernes dokumentation og interview med henholdsvis borgere og medarbejdere. Alle borgere har givet tilsagn om at deltage i tilsynet. Tilsynet har endvidere foretaget observationer i borgernes bolig og på fællesarealer under et måltid. Tilsynet blev afsluttet med en kort tilbagemelding til leder om tilsynsforløbet.
<b>Tilsynsførende</b>
Manager Kirsten Marquardsen, Sygeplejerske, MHM Manager Sussi E. Schmidt, Sygeplejerske, ML

# DATAGRUNDLAG

## 3.1 AKTUELLE VILKÅR OG STATUS

<b>Data</b>	<p>Leder oplyser, at hun tiltrådte i december 2016. Hun har netop afholdt personalemøde med fokus på at Dagmargården bliver et sted man gerne vil bo og arbejde. Leder har pædagogisk baggrund, og har derfor stor opmærksom på at inddrage sundhedsfaglige kompetencer som supplement til sit eget faglige felt. Borgernes tilstand og situation opleves som tiltagende kompleks, og leder skønner, at ca. 75-80 procent af borgerne er ramt af demens.</p> <p>Dagmargården er opdelt i tre etager med hvert sit team, der har social- og sundhedsassistenter og få social- og sundhedshjælpere, en pædagog, og en sygeplejerske tilknyttet. Aktuelt er dagligdagen udfordret af sygefravær og ferie blandt sygeplejerskerne.</p> <p>Leder oplyser, at Dagmargården har haft store udfordringer siden åbningen i 2014 med flere lederskift, højt sygefravær blandt medarbejderne, og besparelser i 2016, hvor fire medarbejdere blev opsagt. Medarbejdergruppen skønnes ret stabil nu.</p> <p>Leder oplyser, at der arbejdes målrettet med Skanderborg Kommunes udviklingsområder bl a Skanderborg Version 3.0, Styrket Dialog og projekt Dialognet med skærme til intern og ekstern kommunikation og faglige retningslinjer.</p> <p>Aktuelt planlægger leder kompetencesamtaler med personalet ud fra medarbejdernes scoring af deres egne kompetencer. Herefter skabes overblik og lægges plan for kompetenceudvikling. Desuden arbejder leder på at udvikle medarbejderne til at anvende en mere professionel og anerkendende kommunikation og tilgang til borgerne på baggrund af tidligere klagesager.</p> <p>Leder er som nylig tiltrådt ikke bekendt med evt. opfølgning på tidligere tilsyn.</p>
<b>Tilsynets vurdering</b>	Tilsynet har ingen kommentarer.

## 3.2 PLEJE, OMSORG OG PRAKTISK BISTAND

<b>Data</b>	<p>Borgere oplever, at de får den hjælp, de har behov for og føler sig medinddraget ift. vaner og ønsker. De føler sig trygge ved hjælpen til personlig pleje og den måde den leveres på, og er tilfredse med standarden på rengøring.</p> <p>Medarbejderne fortæller om kontaktpersonordningen, der skal sikre borgerne den nødvendige pleje og omsorg og den røde tråd i dokumentationen.</p> <p>Der er overlap mellem vagtlag og netop indført en kl. 11-19 vagt, som bidrager til mere socialt liv på stille eftermiddage. Der arbejdes ligeledes med flere blandede vagter for skabe større indsigt i borgernes døgnrytme og sikre kontinuitet for borgerne.</p> <p>Kommunikationsbogen anvendes og medarbejderne ser frem til at dokumentere på iPads. IT-dialogtavler er tilgængelige med faglige informationer på kontorerne.</p> <p>Tilsynet konstaterer, at tavlerne endnu ikke er et naturligt sted at søge viden for alle medarbejdere. På opfordring søger medarbejderne dog en konkret sygeplejefaglig procedure frem på tavlen, og udtrykker spontant begejstring over, at det er nemt at anvende, og er meget fagligt relevant.</p> <p>Der arbejdes med triagering to gange om ugen, og borgere i rødt risikofelt tjekkes dagligt. Samarbejdet med sygeplejersken beskrives som rigtig godt - både med den faste sygeplejerske om dagen og områdetets øvrige sygeplejersker i vagterne. Den</p>
-------------	---

	<p>vikarierende sygeplejerske udtrykker, at medarbejderne har stort behov for sparring og at hun inddrages meget. Fysio- og ergoterapeut inddrages ugentligt og efter behov. Tilsynet observerer, at borgerne er velsoignerede, og at rengøringsstandarden på både fællesarealer, i borgenes boliger og i forhold til hjælpemidler er tilfredsstillende.</p>
<b>Tilsynets vurdering</b>	<p>Tilsynet vurderer, at borgeren modtager relevant pleje og omsorg ud fra den enkelte borgers behov, ønsker og ressourcer og at ydelserne leveres med god faglig standard. Der er tilsynets vurdering, at der arbejdes med tidlig opsporing af sygdom bl a via triagering og inddragelse af sygeplejerske. Det er ligeledes tilsynets vurdering, at det sundhedsfaglige fokus kan skærpes yderligere ved brug af tilgængelig faglig viden via It-tavlerne og daglig tilstedeværelse af stedets faste sygeplejersker.</p> <p>Der observeres en hygiejnemæssig forsvarlig standard overalt på Dagmargården.</p>

### 3.3 DOKUMENTATION

<b>Data</b>	<p>Tilsynet gennemgår dokumentationen hos tre borgere.</p> <p>I alle tilfælde findes opdaterede og handlingsanvisende døgnrytmeplaner og handleplaner. I et tilfælde kunne en sygeplejefaglig procedure med fordel være præcist beskrevet for at sikre ensartet udførelse af indsatsen. I to tilfælde ses velbeskrevne livshistorier og det tredje sted står, at borger svarer for sig selv. Dokumentation og indsatser har generelt fokus på sundhedsfremme og forebyggelse hos den enkelte borger. Tilsynet bemærker positivt, at døgnrytmeplanerne er beskrevet ud fra en anerkendende tilgang til borgerne. Der ses dog eksempler på talesprog, som med fordel kan omformuleres til et mere fagprofessionelt sprog fx i forhold til den rehabiliterende indsats. Medarbejderne oplyser samstemmende, at opdateret dokumentation har været en forudsætning for at sikre kontinuitet i pleje og omsorg, i særlig grad i perioder med højt sygefravær og mange afløserer i de tre teams.</p>
<b>Tilsynets vurdering</b>	<p>Tilsynet vurderer, at den skriftlig dokumentation generelt lever op til kommunens kvalitetsstandarder, og at løbende opfølgning og revision af dokumentationen finder sted. Tilsynets vurderer endvidere, at medarbejderne har et skærpet fokus på at opdatere og vedligeholde dokumentationen i den aktuelle situation med sårbar sygeplejerske dækning.</p>

### 3.4 HVERDAGENS PRAKSIS

<b>Data</b>	<p>Borgere udtrykker tilfredshed med madens kvalitet og det sociale samvær under måltiderne. En borger, som har boet på stedet siden åbningen, køber sin frokost og aftensmad udefra.</p> <p>Tilsynet deltager i frokosten på to forskellige etager og observerer en munter og hyggelig stemning, hvor medarbejderne har fokus på medinddragelse af borgere, som ikke af sig selv er med i samtalen.</p> <p>Borgerne fortæller, at der er mulighed for mange aktiviteter både i mindre og større fællesskaber, fx sang to gange om ugen med en sangterapeut. De oplever også løbende at få tilbudt aktiviteter, selvom de ind i mellem takker nej, og at de har indflydelse på hverdagen med respekt for egne ønsker.</p> <p>Omgangstonen opleves af borgerne som anerkendende og respektfuld, og de udtrykker tilfredshed med de fysiske rammer.</p> <p>Medarbejdere lægger vægt på at arbejde ud fra den rehabiliterende tankegang i "Skanderborg version 3.0" med fokus på borgernes medansvar og aktive bidrag til</p>
-------------	--

	<p>hverdagslivet på centret. Medarbejderne er bevidste om deres rolle i forbindelse med maden og måltiderne. Borgere med særlige ernæringsbehov screenes af kontaktpersonen, og ernæringskyndigt personale kan inddrages efter behov.</p> <p>Medarbejderne vurderer, at aktiviteterne til borgerne er mangfoldige og varierede. De nævner bla babybesøgsgruppe, køreture i cykel rickshaw og kørestole med hjælpemotor, så borgerne selv kan tage på byture.</p> <p>Der er ansat to aktivitets medarbejdere, og besøgsvenner kommer til borgere med behov for en-til-en kontakt. Midler fra værdighedspuljen er brugt til søndagsbrunch, udflugter, fx til Tyskland, og til madlavningsaftner på de enkelte etager.</p> <p>Medarbejderne fortæller, at nogle borgere finder aftenerne meget stille. En vagt er derfor omlagt til tidsrummet kl. 11-19. Desuden beskriver de, hvordan borgerne har øgede, komplekse plejebehov og at mange borgere derfor ikke ønsker at deltage i fælles sociale aktiviteter i samme grad som før.</p> <p>Samarbejdet med pårørende beskrives generelt som godt, men kan også være udfordrende, fx når pårørende er påvirkede af en nærtståendes svære livssituation. Her fremhæver medarbejderne dialog, empati og aflastning af de pårørendes ansvarsfølelse som vigtige indsatser, hvilket de gerne vil blive endnu bedre til.</p> <p>Medarbejderne beskriver omgangstonen som god, og det interne samarbejde er præget af humor. Der er gode muligheder for sparring indbyrdes og med eksterne ressourcepersoner. De tre interviewede medarbejdere udtrykker gå på mod i forhold til fremtiden, men tilføjer, at andre kolleger har været hårdt ramt af lederskift og sparerunder, som har betydet utryghed og perioder med højt sygefravær. Der udtrykkes stor tillid til den nye leder.</p> <p>Tilsynet observerer en åben og respektfuld kommunikation og adfærd mellem leder, medarbejdere og borgere.</p> <p>Dagmargården er opført i 2014. Fællesarealer og borgernes boliger fremstår moderne, lyse og velindrettede. Der forberedes aktuelt en udbedring af kuldeindtræk ved direkte indgang udefra til fællesarealer i stuen.</p>
Tilsynets vurdering	<p>Tilsynet vurderer, at borgerne har medindflydelse og selvbestemmelse over egen hverdag. Der tilbydes relevante og alsidige aktiviteter i fællesskabet og for den enkelte borger.</p> <p>Borgerne finder madens kvalitet god, og måltider opleves som tilfredsstillende.</p> <p>Omgangstonen med og imellem medarbejderne opleves høflig, humoristisk og anerkendende.</p> <p>Det er tilsynets vurdering, at indretningen af Dagmargårdens fællesarealer danner en hyggelig ramme om borgernes hverdagsliv.</p>

### 3.5 KOMPETENCER OG UDVIKLING

Data	<p>Leder vurderer ud fra sit nuværende kendskab til medarbejderne, at de er kompetente og engagerede, selvom der skal arbejdes systematisk med faglige udviklingsområder, fx yderligere implementering af UTH fra retningslinjerne i Faghåndbogen.</p> <p>Medarbejderne udtrykker tilfredshed med mulighed for kompetenceudvikling inden for de givne økonomiske rammer, og finder det spændende med de mange interne udviklingstiltag på Dagmargården. De ser frem til kompetenceafklarende samtaler med deres nye leder. Et tværfagligt teammøde på tværs af huset én gang om måneden fremhæves som særdeles givtigt. Leder prioriterer ekstra fremmøde de dage, så flest mulige kan deltage.</p> <p>Medarbejdere vurderer sammenhængen mellem borgernes behov og de kompetencer de alt i alt har, som meget gode da de indbyrdes trækker på hinandens faglige specialviden.</p>
------	--



**Tilsynets  
vurdering**

Tilsynet vurderer, at medarbejderne generelt har relevante faglige kompetencer i forhold til borgernes behov og med mulighed for tværfaglig sparring og løbende kompetenceudvikling.

Der er tilsynets vurdering, at der kan være medarbejdere med yderligere behov for sparring eller støtte grundet udfordringerne med højt sygefravær, og organisatoriske og ledelsesmæssige forandringer over længere tid.

# TILSYNETS FORMÅL OG METODE

## 4.1 FORMÅL

I henhold til Retssikkerhedslovens § 16 og Servicelovens § 148a er kommunalbestyrelsen forpligtet til at føre tilsyn med, hvordan de kommunale opgaver løses, herunder at sikre kommunalbestyrelse, brugere og pårørende indsigt i den pædagogik, omsorg og trivsel, der leveres på det enkelte tilbud.

Jf. lovgivningen er formålet med tilsynet:

- At påse at borgerne får den hjælp, de har ret til efter loven og efter de beslutninger, som kommunalbestyrelsen har truffet.
- At hjælpen er tilrettelagt og bliver udført på en faglig og økonomisk forsvarlig måde.
- At forebygge ved at gribe korrigerende ind før mindre problemer udvikler sig til alvorligere problemer.

Tilsynene skal dermed bidrage til at sikre kvaliteten i tilbuddene, herunder at der er overensstemmelse mellem gældende lovgivning, plejecentrets referenceramme og den pleje- og omsorgsmæssige praksis.

Med udgangspunkt i omfattende erfaringer med at føre tilsyn på hhv. ældreområdet og det socialfaglige område har BDO udviklet koncepter for tilsynsområderne, som gør det muligt at lade kontrol og læring gå op i en højere enhed. BDO lægger vægt på, at den dokumentation, der indhentes i forbindelse med tilsynene, er anvendelig i det fremadrettede arbejde med kvalitets- og kompetenceudviklingen.

## 4.2 METODE

BDO's tilsynskoncept kombinerer en række forskellige metoder til indsamling af viden, som alle tager afsæt i den anerkendende metode og en konstruktiv tilgang.

Den anerkendende og værdsættende tilgang handler om at fokusere på og lade sig inspirere af dét, der virker på det enkelte tilbud. Dette indebærer, at man i fællesskab søger at identificere tilbuddets resurser, styrker og gode erfaringer. Metoden er særlig velegnet til det fremadrettede arbejde med henblik på at få overensstemmelse mellem borgernes og pårørendes ønsker og forventninger og medarbejdernes og ledelsens muligheder og rammer.

Den anerkendende tilgang kan ses som det ene ben i tilsynskoncepterne, mens det andet ben er struktureret og stringent metodeanvendelse. Alle former for dataindsamling, som benyttes i tilsynet, har udgangspunkt i gennemarbejdede og afprøvede skabeloner.

De anvendte metoder er henholdsvis kvalitative interviews, observation og gennemgang af dokumentation. Samlet set giver de forskellige metodiske tilgange en dybdegående viden om og dermed belæg for at vurdere kvaliteten og sammenhængen i de ydelser, som borgerne modtager på plejecentret.

Tilsynet giver et øjebliksbillede baseret på dialog, udsagn, observationer og gennemgang af dokumentation samt det foreliggende baggrundsmateriale. Tilsynet er derfor ikke nogen garanti for, at alle forhold på tilbuddet til enhver tid lever op til de lovgivningsmæssige krav og kommunalbestyrelsens forventninger.

## 4.3 VURDERINGSSKALA

BDO arbejder ud fra nedenstående vurderingsskala ved helhedstilsyn.

Samlet vurdering	Samlet vurdering
Særdeles tilfredsstillende	Bedømmelsen <i>særdeles tilfredsstillende</i> opnås, når forholdene kan karakteriseres som fremragende og eksemplariske, og hvor tilsynet har konstateret ingen, få eller mindre væsentlige mangler, som let vil kunne afhjælpes. Det særdeles tilfredsstillende resultat kan følges op af tilsynets anbefalinger.
Meget tilfredsstillende	Bedømmelsen <i>meget tilfredsstillende</i> opnås, når forholdene kan karakteriseres ved at være gode og tilstrækkelige, og hvor tilsynet har konstateret få mangler, som relativt let vil kunne afhjælpes. Det gode og tilfredsstillende resultat følges op af tilsynets anbefalinger.
Tilfredsstillende	Bedømmelsen <i>tilfredsstillende</i> opnås, når forholdene kan karakteriseres som tilstrækkelige, og hvor der er konstateret flere mangler, som vil kunne afhjælpes ved en målrettet indsats. Det tilfredsstillende resultat følges op af tilsynets anbefalinger.
Mindre tilfredsstillende	Bedømmelsen <i>mindre tilfredsstillende</i> opnås, når forholdene på flere områder kan karakteriseres som utilstrækkelige, og hvor der er konstateret en del og/eller væsentlige mangler, som det vil kræve en bevidst og målrettet indsats at afhjælpe. Det mindre tilfredsstillende resultat følges op af tilsynets anbefalinger, fx anbefaling om udarbejdelse af handleplan.
Ikke tilfredsstillende	Bedømmelsen <i>ikke tilfredsstillende</i> opnås, når forholdene generelt kan karakteriseres som utilstrækkelige og uacceptable, og hvor der er konstateret mange og/eller alvorlige mangler, som det vil kræve en radikal indsats at afhjælpe. Det ikke tilfredsstillende tilsynsresultat følges op af tilsynets anbefalinger om, at problemområderne håndteres i umiddelbar forlængelse af tilsynet samt at der udarbejdes handleplan, eventuelt i samarbejde med forvaltningen. Det ikke tilfredsstillende tilsynsresultat følges altid op af kontakt til forvaltningen.

## 4.4 TILSYNETS TILRETTELÆGGELSE

Tilsynsforløbet besluttet og planlægges ud fra de omstændigheder, som er gældende for det tidspunkt, hvor det uanmeldte tilsyn foregår. Så vidt muligt foregår tilsynet på et tidspunkt, hvor der er mulighed for dialog eller samvær med flere af borgerne.

Til brug for forberedelsen af tilsynet har BDO indhentet materiale fra kommunen, herunder eventuelle kvalitetsstandarder, vejledninger og politikker, værdigrundlag, oplysninger fra kommunens hjemmeside, ligesom oplysninger fra plejecentrets egen hjemmeside har indgået i det konkrete tilsyn.

De uanmeldte tilsyn gennemføres af 1-2 tilsynsførende. De tilsynsførende har en sygeplejefaglig og akademisk baggrund.

## 4.5 PRÆSENTATION AF BDO

BDO er en privat leverandør af rådgivning til de danske kommuner, herunder tilsyn på ældreområdet og socialområdet.

BDO gennemfører i dag tilsyn på såvel ældreområdet som på det sociale område i en lang række kommuner over hele landet). På ældreområdet omfatter tilsynene plejehjem, hjemmepleje samt trænings- og rehabiliteringscentre. På det sociale område omfatter tilsynene både handicap- og psykiatriområdet, herunder aktivitets- og samværstilbud, beskæftigelsestilbud og alkoholbehandling.

BDO's rådgivningsafdeling løser ud over tilsynsopgaver en lang række forskelligartede rådgivningsopgaver inden for alle sektorer i den kommunale virksomhed. BDO's rådgivningsafdeling beskæftiger i dag godt 90 konsulenter med kompetencer, der dækker bredt både i forhold til de kommunale sektorområder og tværgående kompetencer, som fx økonomi, ledelse, evaluering mm.

## KONTAKT

HELEN HILARIO JØNSSON  
Director og leder af BDO Tilsyn

m: +45 2429 5079  
e: [hej@bdo.dk](mailto:hej@bdo.dk)

[www.bdo.dk](http://www.bdo.dk)

*BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab, en danskejet rådgivnings- og revisionsvirksomhed, er medlem af BDO International Limited - et UK-baseret selskab med begrænset hæftelse - og del af det internationale BDO netværk bestående af uafhængige medlemsfirmaer. BDO er varemærke for både BDO netværket og for alle BDO medlemsfirmaerne. BDO i Danmark beskæftiger godt 1.100 medarbejdere, mens det verdensspændende BDO netværk har godt 64.000 medarbejdere i 154 lande.*

*Copyright - BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab, cvr.nr. 20 22 26 70.*