

Udviklingskontrakt for Skovbo

2019



Skovbo

Indhold

| | |
|--|----|
| 1. Kort procesbeskrivelse og baggrund vedr. udviklingsmålene for Skovbo 2019 | 3 |
| 2. Udviklingsmål for Skovbo 2019 | 4 |
| 2.1 Vidensdeling og "guldægget" | 4 |
| 2.2 Forebyggelse af magtanvendelser | 6 |
| 2.3 Komplementering af sundhedsfaglige instrukser og pædagogiske udviklingsbeskrivelser | 8 |
| 2.4 Bæredygtighed og affaldssortering på Skovbo | 11 |

1. Kort procesbeskrivelse og baggrund vedr. udviklingsmålene for Skovbo 2019.

Hvert år i uge 43 fremlægger direktionen den fælles retning for organisationens udvikling. Vi har forsøgt at være på forkant med processen ved at genere meningsfulde temaer for ønskede mål til udviklingskontrakten 2019 lige inden sommerferieperioden. Det har vi gjort i forventningen om, at de tre udviklingsspor kommer til at præge den lokale udviklingsindsats og udviklingskontrakterne/aftalerne for 2019. Det er den enkelte kontrakt- og aftaleholder, der laver udkast til sin kontrakt/aftale med direktionen. Det vil vi fra ledelsen gerne sker i naturligt samspil med medarbejderne, der senere skal være med til at realisere den.

Hver enkelt kontrakt/aftale viser, hvad der skal til på Skovbo for, at Byrådets politikker og vores egne visioner kan gøres til virkelighed, og aftaler og kontrakter godkendes af direktionen op mod jul. Rammen for temadagen havde til formål, at vi sammen drøftede og prioriterede i vores udviklingsmål for Skovbo. Vi fokuserede sammen på muligheder og løsninger, hvor alle fik mulighed for at komme til orde. Ligeledes tog vores proces og dialoger afsæt i følgende rammesætning:

- At der (hvor det er relevant og muligt) er en tydelig rød tråd fra de politiske beslutninger - til medarbejdere og børnene og de unge.
- At det er tydeligt, hvilken forskel målet gør for børnene og de unge.
- At det er tydeligt, hvad målet betyder for medarbejderne og deres indsats.
- At der er en balance mellem de fælles og de lokale aktiviteter og opfølgning, sådan at der er mere plads til de enkelte kontraktområders egne aktiviteter og opfølgning.
- At det er tydeligt, hvordan der lokalt arbejdes med at virkeliggøre målene.
- **Mennesker møder mennesker:**
 - Vores relation til folkestyret – omhandler alle de visioner og strategier som Byrådet har med vores område samt vores rolle i lokalsamfundet.
 - Vores relation til borgerne – hvad betyder ”mennesker møder mennesker” på Skovbo og hvilken virkning har vores indsatser for børnene / de unge?
 - Vores relation til hinanden – med afsæt i en bæredygtig arbejdskultur at sikre effektiviseringer, tydelige visioner, der giver værdi for alle på Skovbo.
- At det kan ses af kontrakten - hvordan lederteam, LMU, borgerrepræsentanter, faglige fællesskaber, lokale fællesskaber osv. har været med i kontraktprocessen og/eller eventuelt kan/skal være med til at virkeliggøre målet.
- At målene formuleres konkret og forståeligt.

Vi har taget afsæt i de valgte temaer fra vores fælles temadag d. 27.6 og prioriteret, hvilke vi vil satse på at arbejde videre med. Metodisk har vi benyttet en forandringsteori, hvor vi processuelt har forarbejdet de konkrete mål, som vi vil arbejde videre med på Skovbo i 2019.

Udviklingsmålene tager ligeledes afsæt i ønsket om forbedringskultur og visionsledelse.

Forbedringskulturen kommer til udtryk ved, at vi er opmærksomme på, hvilken værdi / effekt vi skaber, når mennesker møder mennesker. Visionsledelse på Skovbo vil prioriteres gennem det arbejdsmæssige fællesskab, hvor vi bringer flere ressourcer i spil, kritisk reflekterende på egen praksis og sætter en ære i, at vi møder hinanden som mennesker, og forpligter os på hinanden.

2. Udviklingsmål for Skovbo 2019

2.1 Vidensdeling og "guldægget"

2.1.1 Baggrund og formål

På Skovbo belyser begrebet vidensdeling og "Guldægget", at vi alle deler vigtige beskeder, viden eller erfaringer med hinanden. Det kan både være noget, der sker uformelt, eller noget vi gør på planlagte møder og følger en planlagt og styret proces.

Vidensdeling og "Guldægget" har på den måde 2 spor, hvor det ene er den nemt tilgængelige viden som informationsviden gennem handleplaner, hængemapper, retningslinjer, instrukser, politikker og lovmæssige vilkår osv.

Det andet spor kan dreje sig om den tavse viden, der fx handler om den enkeltes faglige viden, læring og erfaringer. Hvis den ikke italesættes og rammesættes, kan den fremstå som tavs viden, der ikke er synlig for alle i det arbejdsmæssige fællesskab.

Målgruppen for dette udviklingsmål er hovedsageligt medarbejderne på Skovbo.

Vi har valgt dette område, fordi vi gerne vil forøge mulighederne for en forbedringskultur, hvor vi er i dialog om de områder, vi ikke direkte taler med andre om, men som på mange områder er betydningsfulde for vores måde at arbejde på eller de faglige metoder, vi anvender på Skovbo. Det kan tillige dreje sig om personlige erfaringer, resultater og refleksioner i en daglig praksisfortælling, som kan være central og værdiskabende for hele Skovbo.

Baggrunden for udvikling omkring- vidensdeling og "Guldægget" er drevet af et behov for at fastholde og forbedre nuværende pædagogiske praksis samt implementering af den "Sammenhængende børnepolitik" i Skanderborg Kommune. Her fremgår der bl.a., at vi efterstræber en fælles pædagogisk tænkning/ fælles sprog, hvor ledere og medarbejdere har et højt kompetenceniveau i kraft af en løbende opkvalificering mht. viden, færdigheder og holdninger. Denne opkvalificering er tillige forudsætningen for, at innovative og effektive miljøer kan styrkes og frigøre ressourcer til kerneopgaven på Skovbo.

I perioder kan vi være udfordret af, at spidskompetencerne ikke kommer tilstrækkeligt i spil og derfor er vanskelige at bibeholde og udvikle, og der mangler viden om, hvilke kompetencer den enkelte medarbejder har på tværs af afdelinger og teams.

2.1.2 Opgaver og processer vi særligt vil fokusere på:

Vi vil hovedsageligt fokusere på den bæredygtige arbejdskultur, som bl.a. er kendetegnet ved at uddannelsesmæssige kompetencer, refleksioner og erfaringer kommer i spil, fordi opgaveløsningen er forbundet med komplekse pædagogiske opgaver. Vi vil fokusere på at skabe rammer for deling af nuværende viden, samt den enkeltes faglige viden, læring og erfaringer bliver delt med kollegaer.

2.1.3 Afgrænsning

De indledende konkrete processer vil afgrænses til etablering vedr. en fælles forståelse af:

- Hvad er vidensdeling / "Guldægget", og hvordan er den vigtig for Skovbo?
- Hvordan vi bedst sætter fokus på det i dagligdagen sammen?
- Videreudvikling og forbedring af vores pædagogiske vision på Skovbo.

Vi vil etablere disse konkrete aktiviteter:

- Opsamling af informationer ift. Vidensbank – herunder tovholder
- Udvikle en retningslinje for kvalitetssikring af efteruddannelse og kurser.
- Analysere evt. gab i vores pædagogiske vision
- Etablere gode rammer for oplæg i forbindelse med gruppemøder og temadage

2.1.4 Forventede resultater og effekter, som understøtter kerneopgaven

I det kommende år forventer vi at få efterfølgende konkrete resultater med indsatsen:

- Vi kender hinandens kompetencer, og ved hvem vi kan henvende os til
- Aktivt gøre brug af hinandens kompetencer
- Aktivt at stille egne kompetencer til rådighed for kollegaer

Vi forventer, at udviklingsmålet vil have følgende effekter for kerneopgaven:

- Fortsat at opkvalificere og videreudvikle medarbejderne til at løse komplekse socialpædagogiske opgaver og på længere sigt også uden for Skovbos nuværende målgruppe, der løbende forandres.
- Kompetenceudvikle medarbejderne til vidensdeling og undervisning uden for Skovbo – fx VISO-udredninger.
- Forøget livskvalitet og livsmestring hos børnene / de unge på Skovbo
- At der fortsat udvikles rummelige pædagogiske miljøer med plads til mangfoldighed og forskellighed.
- Mere effektiv og bæredygtig arbejdskultur, der bidrager til en arbejdsplads med høj social kapital.
- At Skovbo kan imødekomme en bredere målgruppe af børn og unge med særlige behov.

2.1.5 Tidsplan – fra opstart til implementering

| 1. halvår (2018) 2019 | December 2018 | Januar | Februar | Marts | April | Maj | Juni |
|--|---|--|---|---------------------------|-------|---|---------------------------|
| Projektgruppe 2-3 personer / ledelses- repræsentant | Opstarts møde i projekt- gruppen | Detailplan- lægning og præsentation af projektet – café møde | Igangsætning af aktiviteter og løbende opfølgning på LMU | | | Evaluering og planlægning af det videre forløb | |
| Netværksgruppe Hver 2. måned | | Opfølgning på tidsplan | | Opfølgning på tidsplan | | Opfølgning på tidsplan | Opfølgning på tidsplan |

2.2 Forebyggelse af magtanvendelser

2.2.1 Baggrund og formål

Vi har i det forløbne år drøftet, hvordan vi på Skovbo skal forholde os i forbindelse med sondringen mellem lovlig og ulovlig magtanvendelse over for både børn og voksne med betydelig og varigt nedsat psykisk funktionsevne. Det kan være vanskeligt at praktisere, når vi både har børn/unge og voksne boende på Skovbo med hver deres lovmæssige grundlag.

Det er derfor afgørende, at vi dels har kendskab til, hvordan magtanvendelse og andre indgreb i retten til selvbestemmelse kan forebygges og i videst muligt omfang kan begrænses. Og dels har viden om, hvornår magtanvendelse må finde sted, og hvad vi skal gøre før, under og efter en magtanvendelse – herunder en fyldestgørende beskrivelse af forløbet. Behovet for at gå i dybden med reglerne om magtanvendelse er, at de er svære at forstå, og ikke altid lige lette at bruge i medarbejdernes daglige arbejde. Vi ønsker på Skovbo at minimere magtanvendelserne til et absolut minimum, og alle medarbejdere forventes at kende og handle ud fra lovgivningen. På Skovbo er vi optaget af de politiske visioner, der fordrer alle børn og unge har ret til et godt børne- og ungeliv, hvor børn / unge overvejende har oplevelsen af glæde, tryghed, engagement, begejstring og robusthed i forhold til livets udfordringer. I den sammenhængende børnepolitik fremgår desuden, at børn/unge får gode erfaringer med sig i livet – uanset adfærd – og altid har mulighed for at få hjælp og støtte fra voksne. Vi vil derfor videreudvikle en praksis på Skovbo, hvor vi kigger ind bag ved en given udtryksform og møder barnet / den unge i en ligeværdig relation.

2.2.2 Opgaver og processer vi særligt vil fokusere på:

Vi vil i 2019 arbejde hen imod lokale retningslinjer på Skovbo for magtanvendelse og på den måde sikre den grundlæggende viden om området og skabe tydelige rammer for de lokale procedurer til alle medarbejdere, der arbejder med borgere med betydelig og varig nedsat psykisk funktionsevne. Vi vil med afsæt i lovgivningens vilkår, konflikthåndtering og målrettede praksisfortællinger synliggøre de udfordringer, som disse forhold kan tilvejebringe.

2.2.3 Afgrænsning

De indledende konkrete processer vil afgrænses til dialoger vedr. de lovmæssige rammer:

- Hvordan tackler vi børnenes / de unges udtryksformer inden for de lovmæssige vilkår?
- Hvordan kan vi udvikle vores arbejde med risikovurderinger som forebyggende metode?

Vi vil etablere disse konkrete aktiviteter:

- Med afsæt i det enkelte barn / unge iværksætte en pædagogisk proces, hvor vi belyser hvordan den enkelte giver udtryk for deres aktive tilsagn fx ved medicingivning.
- Hvordan sikrer vi en glidende overgang fra barn / ung til voksenlivet?
- Vi vil inddrage andres erfaringer fra vores faglige netværk.

2.2.4 Forventede resultater og effekter, som understøtter kerneopgaven

I det kommende år forventer vi at få efterfølgende konkrete resultater med indsatsen:

- Udarbejde retningslinjer vedr. magtanvendelse på Skovbo
- Fast punkt på personalemøder

Vi forventer, at udviklingsmålet vil have følgende effekter for kerneopgaven:

- Fastholde og udvikle børnenes / de unges oplevelse af glæde, tryghed, engagement, begejstring og robusthed i forhold til livets udfordringer.

2.2.5 Tidsplan – fra opstart til implementering

| 1. halvår (2018) 2019 | December 2018 | Januar | Februar | Marts | April | Maj | Juni |
|--|--|---|---|---------------------------|-------|---------------------------|---|
| Projektgruppe 2-3 personer / ledelses- repræsentant | Detailplan- lægning og præsentation af projektet – café møde | Præsentation af projektet – café møde | Igangsætning af aktiviteter og løbende opfølgning på LMU | | | | Evaluering og planlægning af det videre forløb |
| | | | | | | | |
| Netværksgruppe Hver 2. måned | | Opfølgning på tidsplan | | Opfølgning på tidsplan | | Opfølgning på tidsplan | Opfølgning på tidsplan |

2.3 Komplementering af sundhedsfaglige instrukser og pædagogiske udviklingsbeskrivelser

2.3.1 Baggrund og formål

Vi har igennem 2018 arbejdet med vores sundhedsfaglige instrukser på Skovbo med henblik på at sikre alle medarbejdere har viden om og kan handle efter dem. Det har ligeledes været centralt, at vi kan anvende en systematisk og overskuelig metode til at belyse den sundhedsfaglige dokumentation af et barn eller ung med henblik på at skabe kontinuitet, sikkerhed og kvalitet i observation, pleje og behandling. Skovbo har fokus på, at sundhedsfaglig dokumentation skal være forståelig og fortløbende og indeholder alle relevante sundhedsfaglige optegnelser, som understøtter dokumentation af hver barn/unge samt kommunikation til kollegaer – og tværfaglige samarbejdspartnere, der medvirker i observationen, pleje og behandlingen af barnet / den unge. De sundhedsfaglige problemområder indskrives som en del af udviklingsbeskrivelsen for alle børn og unge med døgntilbud på Skovbo, og vil løbende blive ajourført ved ændringer. Disse løbende ajourførte ændringer vil sikre det tværfaglige samarbejde samt en forbedringskultur, hvor vi arbejder forebyggende og sundhedsfremmende på Skovbo. Beskrivelsen danner grundlag for udredning af barnets problemområder og problemstillinger. Ved udredning vurderes det, om barnet / den unge har en sundhedsfaglig problemstilling, der skal arbejdes målrettet med. Dette sker i samarbejde mellem kontaktpersonen og den praktiserende læge.

Ud over de sundhedsfaglige instrukser har vi i det forløbne år arbejdet med, at udvikle en retfærdig og gennemsigtig takststruktur, hvor der er en tydelig sammenhæng mellem børnenes- / de unges behov, tilbuddets indsats og prisen. Det har igangsat en proces, hvor vi på Skovbo har gjort det tydeligt, hvordan vi kommer frem til prisen på vores ydelser, og hvordan det hænger sammen med børnenes og de unges aktuelle funktionsniveau.

Vi vil i 2019 arbejde med at komplementere de 12 sygeplejefaglige problemområder og takstbeskrivelserne med vores pædagogiske udviklingsbeskrivelse, så vi kan sikre en helhedsorienteret og samskabende indsat med udgangspunkt i barnets/den unges trivsel.

2.3.2 Opgaver og processer, vi særligt vil fokusere på:

Vi vil udvikle en tilrettet pædagogisk udviklingsbeskrivelse, som på en værdiskabende måde kan dokumentere / lave status over udvikling og læring, samt sikre at vi arbejder mod fælles mål på tværs af organisatoriske og faglige grænser. Vi vil på den måde sikre, at indsatsen er samlet, koordineret og på et højt pædagogisk niveau, der understøtter det enkelte barn i at udvikle livsmestring.

2.3.3 Afgrænsning

De indledende konkrete initiativer vil blive afgrænset til følgende områder:

- Vi vil arbejde på at udvikle en udviklingsbeskrivelse, der er tilgængelig og overskuelig
- Vi vil ligeledes gå efter at gøre processen med udarbejdelsen omkring udviklingsbeskrivelsen mere gennemsigtig og tidsbesparende

Vi vil etablere disse konkrete aktiviteter:

- Udarbejde en fælles metode til pædagogiske udviklingsbeskrivelser på Skovbo.
- Vi vil arbejde forsøgs- og udviklingsorienteret med den nye pædagogiske udviklingsbeskrivelse og tilføje løbende forbedringer.
- Vi vil på en fælles temadag arbejde med den nye udviklingsbeskrivelse så alle medarbejdere får tid til at arbejde på den nye måde

2.3.4 Forventede resultater og effekter, som understøtter kerneopgaven

I det kommende år forventer vi at få efterfølgende konkrete resultater med indsatsen:

- En færdigudviklet pædagogisk udviklingsbeskrivelse som rummer ovennævnte sundhedsfaglige problemområder og vores nye takstbeskrivelse på Skovbo.
- En mere effektiv, overskuelig og målrettet pædagogisk arbejds metode.
- Mere ensrettet tilgang til barnet / den unge, der er kendetegnet ved en tydeligere og nemmere tilgængelig dokumentation.

Vi forventer, at udviklingsmålet vil have følgende effekter for kerneopgaven:

- Skovbo har udviklet handleplansarbejdet, som forbedrer vores arbejde mod fælles mål på tværs af organisatoriske og faglige grænser.
- At forældre, myndigheden, barnet / den unge kan se, hvad de kan forvente sig af Skovbos indsats.
- Udviklingsbeskrivelsen vil bidrage til at børn / unge behandles som "hele mennesker" med sociale, følelsesmæssige, kognitive og fysiske behov.

2.3.5 Tidsplan – fra opstart til implementering

| 1. halvår (2018) 2019 | November / December 2018 | Januar | Februar | Marts | April | Maj | Juni |
|--|--|--------------------------|--|-------|---------------------------|---|---------------------------|
| Projektgruppe Består af ledelsen og 2 medarbejdere | Opstarts- møde i projekt- gruppen | Planlægge initiativer | Igangsætning af aktiviteter og opfølgning på LMU | | | Evaluering og planlægning af det videre forløb | |
| Netværksgruppe Hver 2. måned | | | Opfølgning på tidsplan | | Opfølgning på tidsplan | | Opfølgning på tidsplan |

2.4 Bæredygtighed og affaldssortering på Skovbo

2.4.1 Baggrund og formål

Vi vil på Skovbo, fokusere på vores affaldssortering og på den måde bidrage til, at vores affald i videst muligt omfang enten bliver genbrugt eller genanvendt som ressourcer. Skovbos vision om bæredygtighed vil tillige understøtte affaldsplanen¹ og EU's målsætning om, at 65 procent af husholdningsaffaldet genanvendes. Denne samfundsmæssige værdiskabelse ønsker vi, på den måde, at være en aktiv medspiller af og sikre en miljørigtig affaldshåndtering ved at:

- Forebygge tab af ressourcer ved at tilrettelægge affaldshåndteringen i overensstemmelse med affaldshierarkiet, herunder at forebygge affaldsdannelse og øge genanvendelsen
- Mindske miljøbelastningen ved bortskaffelse af affald ved konstant fokus på affaldets indhold af problematiske stoffer
- Leve op til sigtelinjerne i den nationale ressourcestrategi med fokus på at øge den reelle genanvendelse, hvor det giver mest værdi

2.4.2 Opgaver og processer, vi særligt vil fokusere på

Ud over bæredygtighed vil vi tilstræbe, at Skovbo fortsat er et æstetisk flot døgntilbud. Et sted, der er indbydende for dem, der lever her, besøger os og arbejder her. Vi vil derfor gerne, at vores miljøstation har en beskaffenhed, der på en elegant og naturlig måde kan matche omgivelserne. Vi vil desuden arbejde på at sikre en let og praktisk adgang til affaldssystemer både inde og ude fordi vi tror på, dette vil fremme brugen efter intentionerne.

2.4.3 Afgrænsning

Vi vil fokusere på en forbedring omkring dagligdagens affaldssystemer på følgende områder:

- Undlade poser til affald
- Sorteringssystemer til afdelingerne
- Anskaffelse af glas- og metalcontainer
- Forbedre vores miljøstation med overdækning

2.4.4 Forventede resultater og effekter, som understøtter kerneopgaven

I det kommende år forventer vi at få efterfølgende konkrete resultater med indsatsen:

- At alle på Skovbo anvender de tilstedeværende affaldssystemer
- At vores affaldssortering lever op til at husholdningsaffaldet genbruges eller genanvendes

¹ Odder og Skanderborg kommuner har i samarbejde udarbejdet en affaldsplan sammen med Renosyd.

Vi forventer, at udviklingsmålet vil have følgende effekter for kerneopgaven:

- At affaldssortering bliver naturligt for børnene og de unge, der bor på Skovbo med udgangspunkt i deres egen konkrete hverdag.
- Affaldssortering som en daglig rutine og børnene / de unge bliver en del af en bæredygtig udvikling.
- Lære børnene og de unge en miljøbevidst og rigtig adfærd.

2.4.5 Tidsplan – fra opstart til implementering

| 1. halvår 2019 | Januar | Februar | Marts | April | Maj | Juni |
|--|--|--|---|---------------------------|-----|---|
| Projektgruppe Består af ledelsen og 2 medarbejdere | Opstarts- møde i projekt- gruppen | Detailplan- lægning og præsentation af projektet – café møde | Igangsætning af initiativer og opfølgning på LMU | | | Evaluering og planlægning af det videre forløb |
| Netværksgruppe Hver 2. måned | | Opfølgning på tidsplan | | Opfølgning på tidsplan | | Opfølgning på tidsplan |