

## Midlertidige skilte og plakater til arrangementer

### Retningslinjer for ophængning af midlertidige skilte og plakater

Der skal søges om tilladelse til opsætning/ophængning af midlertidige skilte og plakater til arrangementer, som har almen interesse og hvor der er offentlig adgang.

For **valgplakater** gælder særlige regler, de opsættes i henhold til Lov om valgplakater på vejareal. Se regler for valgplakater på [www.vejdirektoratet.dk](http://www.vejdirektoratet.dk)

Skilte/plakater må tidligst opsættes **14 dage inden arrangementet** og skal være fjernet senest 3 dage efter arrangementets afslutning. De nævnte tidsrammer kan udvides i særlige tilfælde, hvis Vej og Trafik skønner, at dette har værdi for kommunen som helhed.

### Ophængning må ikke ske:

- Uden for bygrænsen
- I midterrabatter
- Tættere end 50 m fra rundkørsler, vejkryds, lysreguleringer eller anden signalregulering
- På højspændingsmast, bro, bygværk, vejtavle, transformestation, kabelskab, buslæskur eller andet vejudstyr
- Skilte/plakater må ikke dække oversigten for ud kørende og må ikke dække for færdselstavler, signallys eller anden færdselsafmærkning

### Regler for skiltning/plakater:

- Skilte og plakater må kun opsættes inden for bygrænserne (afgrænset af byskilte E55)
- Størrelse: skilte og plakater må ikke være højere end 120 cm og ikke bredere end 60 cm (europlakatmål)
- Skilte eller plakater skal være forsynet med tydeligt **navn, adresse og telefonnummer**
- Der må højst opsættes 1 skilt/plakat for hver ca. 200 m.
- Skilte eller plakater skal anbringes minimum 0,5 m fra kørebanekant og minimum 0,3 m fra cykelstikant
- Skilte og plakater må ikke ophænges lavere end 2,3 m direkte over fortov eller cykelsti målt fra nederste kant af skiltet eller plakaten
- Skilte og plakater skal være monteret på løs plade
- Skilte og plakater må ikke klæbes op og der må ikke anvendes lim, ledning, metaltråd/metalbånd eller søm og skruer til fastbinding af disse
- Eventuelle skader ved opsætning skal straks oplyses til Vej og Trafik, Skanderborg Kommune. Udbedring af skader udføres for den ansvarliges regning.
- Ansøger/arrangør er til enhver tid ansvarlig for de opsatte skilte og plakater og har pligt til at føre tilsyn med disse. Ansøger/arrangør har det fulde ansvar for eventuelle skader, som forårsages af materialerne eller opsætningen.

Skilte og plakater må ikke indeholde kommercielle reklamer og må ikke have anstødeligt indhold.

Hvis Vej og Trafik konstaterer at skilte og plakater ikke er opsat i henhold til ovenstående regler, så vil den ansvarlige blive kontaktet med anmodning om at rette op på forholdene.

Der gives kun én advarsel. Hvis den ansvarlige ikke efterkommer Vej og Trafik's anmodning, så vil skilte eller plakater blive fjernet for ansøger/arrangørs regning.

Vej og Trafik og politiet kan i henhold til Vejlovens §81, stk. 3, uden forudgående påbud, fjerne skilte eller plakater, som skønnes at være til ulempe for færdslen.

For opsætning af deciderede reklamer gælder andre regler.

**Ansøgning eller spørgsmål skal sendes til [vtd@skanderborg.dk](mailto:vtd@skanderborg.dk)**

## Midlertidige skilte og plakater til arrangementer

### Retningslinjer for ophængning af midlertidige skilte og plakater

Der skal søges om tilladelse til opsætning/ophængning af midlertidige skilte og plakater til arrangementer, som har almen interesse og hvor der er offentlig adgang.

For **valgplakater** gælder særlige regler, de opsættes i henhold til Lov om valgplakater på vejareal. Se regler for valgplakater på [www.vejdirektoratet.dk](http://www.vejdirektoratet.dk)

Skilte/plakater må tidligst opsættes **14 dage inden arrangementet** og skal være fjernet senest 3 dage efter arrangementets afslutning. De nævnte tidsrammer kan udvides i særlige tilfælde, hvis Vej og Trafik skønner, at dette har værdi for kommunen som helhed.

### Ophængning må ikke ske:

- Uden for bygrænsen
- I midterrabatter
- Tættere end 50 m fra rundkørsler, vejkryds, lysreguleringer eller anden signalregulering
- På højspændingsmast, bro, bygværk, vejtafle, transformerstation, kabelskab, buslæskur eller andet vejudstyr
- Skilte/plakater må ikke dække oversigten for ud kørende og må ikke dække for færdselstavler, signallys eller anden færdselsafmærkning

### Regler for skiltning/plakater:

- Skilte og plakater må kun opsættes inden for bygrænserne (afgrænset af byskilte E55)
- Størrelse: skilte og plakater må ikke være højere end 120 cm og ikke bredere end 60 cm (europakatmål)
- Skilte eller plakater skal være forsynet med tydeligt **navn, adresse og telefonnummer**
- Der må højst opsættes 1 skilt/plakat for hver ca. 200 m.
- Skilte eller plakater skal anbringes minimum 0,5 m fra kørebanekant og minimum 0,3 m fra cykelstikant
- Skilte og plakater må ikke ophænges lavere end 2,3 m direkte over fortov eller cykelsti målt fra nederste kant af skiltet eller plakaten
- Skilte og plakater skal være monteret på løs plade
- Skilte og plakater må ikke klæbes op og der må ikke anvendes lim, ledning, metaltråd/metalbånd eller søm og skruer til fastbinding af disse
- Eventuelle skader ved opsætning skal straks oplyses til Vej og Trafik, Skanderborg Kommune. Udbedring af skader udføres for den ansvarliges regning.
- Ansøger/arrangør er til enhver tid ansvarlig for de opsatte skilte og plakater og har pligt til at føre tilsyn med disse. Ansøger/arrangør har det fulde ansvar for eventuelle skader, som forårsages af materialerne eller opsætningen.

Skilte og plakater må ikke indeholde kommercielle reklamer og må ikke have anstødeligt indhold.

Hvis Vej og Trafik konstaterer at skilte og plakater ikke er opsat i henhold til ovenstående regler, så vil den ansvarlige blive kontaktet med anmodning om at rette op på forholdene.

Der gives kun én advarsel. Hvis den ansvarlige ikke efterkommer Vej og Trafik's anmodning, så vil skilte eller plakater blive fjernet for ansøger/arrangørs regning.

Vej og Trafik og politiet kan i henhold til Vejlovens §81, stk. 3, uden forudgående påbud, fjerne skilte eller plakater, som skønnes at være til ulempe for færdslen.

For opsætning af deciderede reklamer gælder andre regler.

**Ansøgning eller spørgsmål skal sendes til [vtd@skanderborg.dk](mailto:vtd@skanderborg.dk)**