

Udviklingskontrakt 2020 - Museum Skanderborg

I udviklingskontrakten fremgår det, hvilke udviklingsmål vi skal arbejde med i årets løb. Udviklingsmålene viser både, hvordan vi bidrager til realiseringen af Skanderborg Byråds politikker og forandringer, hvordan vi arbejder sammen med andre dele af det kommunale fællesskab, hvordan vi realiserer vores egne, lokale ambitioner og hvordan vi følger op på virkningerne, af det vi har sat i gang.

Udviklingsmål for 2020

2020 er et spændende år for Museum Skanderborg, idet det er året hvor arbejdet med etablering, indretning og ibrugtagning af det nye museum for alvor sættes i værk. Derfor bærer vores udviklingskontrakt for 2020 også præg af, hvorledes vi med afsæt i direktionens tre udviklingsspør og tematikkerne i DUS vil arbejde med processen – i samarbejde med byråd, borgere, medarbejdere og andre samarbejdspartnere.

Som et led i den fortsatte udvikling og professionalisering af Museum Skanderborg ønsker museets ledelse en løbende dialog med byrådet og direktionen om den fremtidige beskrivelse af samarbejdet/relationer mellem museum og folkestyre.

Vores relationer til folkestyret

Rammer og indhold i Museum Skanderborg på Skanderborg Station

I processen frem mod etablering af nye rammer for det nye museum på Perron1 vil vi fokusere på en bred involvering af politikere, brugere og samarbejdspartnere. Det vil vi gøre, fordi vi tror på, at vi gennem den fælles dialog med brugere og samarbejdspartner får skabt de mest optimale rammer for oplevelser såvel som den fysiske indretning på det nye museum.

Aktiviteter:

Vi vil:

- løbende afholde møder i styregruppen for realisering af nyt museum og arkiv på Skanderborg Station – Perron 1 og i de tværgående arbejdsgrupper.
- samarbejde med Renosyd, Skanderborg festival, frivillige og studerende omkring indhold i bygningen: Vi afprøver nye metoder til formidling - vi prøver hvad det kan.
- have en løbende dialog med borgere og pendlere på Skanderborg Station om forslag til indhold i det nye museum.
- have en tilbagevendende dialog med kontaktudvalget om fremtidens museum.

Opfølgning på udviklingsmålet:

- Processen evalueres løbende med bestyrelse, medarbejdere, borgere og styregruppe.
- Beskrivelsen af projektet inkl. økonomiske overslag forelægges Kultur-, Sundhed- og Beskæftigelsesudvalget og Byrådet til løbende orientering.

Vores relationer til borgeren

Forbedringskultur: Brugerrelevans af det nye museum

I det kommende år vil vi sætte fokus på at udvikle og evaluere de metoder, vi bruger til at måle brugernes tilfredshed og fremtidige ønsker. Det vil vi gøre for at sikre, at museet udvikler sig i en retning som flest mulige borgere får gavn af.

Aktiviteter:

Vi vil:

- have fokus på forbedringskultur på de løbende styregruppemøder og de tværgående arbejdsgrupper, for at sikre at det færdige indhold og indretning stemmer overens med de ønsker, som brugerne af museet måtte have
- arbejde med nye dialogformer med pendlere og borgere på Skanderborg Station for at få deres tanker omkring udviklingen af et nyt museum med en ny placering, fx via fokusgrupper eller interview
- arbejde med forskellige undersøgelser og offentlige møder, der i dialog med borgerne kan belyse relevante ønsker og behov til fremtidens museum
- afprøve hvordan vi på inspirerende måder synliggøre Museum Skanderborgs nye placering og ønsket om dialog, fx via bannere på bygningen
- i tæt samarbejde med museets ni venneforeninger lave og promovere åbne formidlingsarrangementer af bred interesse for borgerne i Skanderborg Kommune

Opfølgning på udviklingsmålet:

- Vi vil lave en løbende opfølgning på udviklingsmålet på bestyrelsesmøder, styregruppemøder og i dialogen med direktionen.

Vores relationer til hinanden

Sammenflytning af Museum og Arkiv – medarbejdertilfredshed på det nye museum

I 2020 flyttes medarbejderne og frivillige fra museet i Adelgade 5 op på Skanderborg Station, hvor de skal have deres fremtidige arbejdspladser sammen med medarbejderne fra Skanderborg Historiske arkiv. Der vil i 2020 være fokus på at få denne proces til at forløbe så optimalt som muligt med fokus på tværgående samarbejde og tværgående arbejdsfællesskaber

Aktiviteter:

Vi vil:

- afholde fællesmøder og arrangementer, der sikrer inddragelse af alle parter - både medarbejdere, frivillige og medlemmer af venneforeningerne. Ad den vej styrker vi arbejdsglæden og sikrer vi det tværgående samarbejde og synergien mellem opgaverne.

- igangsætte en opdatering af såvel medarbejderhåndbogen (herunder informationen om arbejdssikkerhed/arbejds miljø) som frivilligstrategien for museets 170 frivillige.

Opfølgning på udviklingsmålet:

- Vi vil følge op på målet via en medarbejdertilfredshedsundersøgelse ultimo 2020.

Digitalisering og overgang til kommunens IT system

I 2020 overgår Museum Skanderborg til kommunal IT for at understøtte og udnytte de potentialer som den digitale udvikling stiller til rådighed. Det betyder en overgang og fusion af museets IT fra en lille selvstændig enhed til det store kommunale fælleskab. Målet er, at det giver en større sikkerhed og kvalitetssikring og derigennem mere værdi for pengene, til gavn for både medarbejdere og borgere.

Aktiviteter:

Vi vil:

- afholde løbende møder med kommunens IT afdeling
- sikre at museets IT og telefoni overgår til Skanderborg Kommunes system primo 2020

Opfølgning på udviklingsmålet:

Vi vil følge op på målet via en medarbejdertilfredshedsundersøgelse i 2. halvår af 2020.

Tværgående udviklingsmål i kontraktholderkredsen

Kontraktholderkredsen i Kultur, Borgere og Plan vil i 2020 se nærmere på muligheden for og hvordan en fælles kulturel satsning kan tage form på tværs af kontraktholderkredsen. Som udgangspunkt tænkes en større event først afholdt i årene frem, men de første skridt skal tages nu for at finde det rette koncept, økonomi mv. Formålet skal være ved at pulje ressourcer sammen for at skabe en større, tværgående satsning.

Aktiviteter:

Der afholdes et større selvstændigt møde i kontraktholderkredsen om idé og konceptudvikling.

Opfølgning:

Løbende dialog og opfølgning på emnet på kontraktholdermøder.