



Virksomhedens digitale indgang til jobcentret

Som arbejdsgiver har du mulighed for gratis og nemt at:

Oprette jobannonce

Du kan selv oprette jobannoncer, når du mangler en medarbejder. Jobannoncen bliver synlig på Jobnet.

På Jobnet for Arbejdsgivere – også kaldet JobAG, har du altid et overblik over din virksomheds nuværende og tidligere jobopslag.

Afgive jobordre til en virksomhedskonsulent

Via JobAG kan du sende en digital jobordre til dit jobcenter.

Her vil en virksomhedskonsulent fra Udvidet Erhvervsservice hjælpe dig med at finde kvalificerede medarbejdere til både korte og lange ansættelser.

Virksomhedskonsulenten sender et antal CV'er til dig via JobAG.

Udsøge CV'er på Jobnet

Du kan søge efter kandidater i hele landet med præcis de kvalifikationer din virksomhed har brug for blandt ca. 150.000 aktive CV'er.

Du kan let og hurtigt kontakte interessante kandidater direkte på mail eller telefon.

Oprette en CV-agent

Du kan oprette CV-agenter, der giver dig besked, når et nyt CV matcher dine kriterier - og gemme interessante CV'er i arkivet til senere brug for dig eller dine kollegaer.

Find din næste dygtige medarbejder på Jobnet for Arbejdsgivere

Sådan kommer du i gang:

Start på jobag.jobnet.dk

Log på med dit Nem ID eller anvend dit eksisterende brugernavn og adgangskode.

Når du opretter din virksomhed på Jobnet for Arbejdsgivere, skal du bruge virksomhedens Nem ID.

Herefter kan du og dine medarbejdere nemt logge på med brugernavn og adgangskode.

Har du brug for hjælp til oprettelse eller brug af JobAG, er du velkommen til at kontakte en virksomhedskonsulent på jobcentret. Vi besøger også gerne din virksomhed eller guider dig via telefonen.

The image displays two screenshots of the Jobnet for Arbejdsgivere website. The left screenshot, titled "Oprettelse af Jobannonce", shows the CV search interface. It includes a search bar for "Indtast stillingsbetegnelse, kvalifikation, søgeord eller CV-nummer", a dropdown for "Postnummer eller by:" (set to 8400 Birkerød), and a distance filter "Afstand fra postnummer eller by:" (set to 40 km). Below the search bar are filter options for "Kvalifikationer (0)", "Søger job som (0)", "Kørekort (0)", and "Sprog (0)", with checkboxes for "kundeservice (5)", "bunkarbejde (3)", "lagerarbejde (4)", "rengøring (1)", "vareopfyldning (1)", and "vareopstilling (1)". The search results show "Søgeresultat (23)". The right screenshot, titled "CV-søgning", shows the "Opret jobannonce" (Create job announcement) form. It includes a "Status" dropdown set to "Klæde" and a "Gem og luk" button. The form fields include "Arbejdssted" (Udfyldt), "Arbejdssted og beliggenhed" (Skal jobbet også slås op på workindenmark.dk? with radio buttons for "Nej" and "Ja (Husk at skrive din annoncetext på engelsk eller et andet relevant sprog)"), "Arbejdssted/ID-nummer" (5512341234 ACME A/S - Byvej 100 - 6700 Esbjerg), and "ACME A/S Byvej 100 6700 Esbjerg". The ACME logo is visible at the bottom.

Support:

Jobcenter Skanderborg: telefon 8794 7996

Teknisk support: telefon 7025 8725