

# BILAG TIL STYRELSESVEDTÆGT

**Skolerne i Skanderborg Kommune**

Januar 2018

---

**SKOLEDISTRIKTER  
SFO  
SPECIALPÆDAGOGISK BISTAND  
SUPPLERENDE UNDERVISNING  
RESSOURCETILDELING  
FERIEPLAN  
FORRETNINGSORDEN  
VALG TIL SKOLEBESTYRELSEN  
... OG MERE**

---

# Indhold

<b>Bilag 1</b> .....	3
Oversigt over skolerne med tilhørende distrikter. Ordning og omfang .....	3
Skoledistrikter .....	4
Bakkeskolen .....	4
Bjedstrup Skole og Børnehus .....	4
Ejer Bavnehøj Landsbyordning .....	4
Gl. Rye Skole .....	5
Gyvelhøjskolen .....	5
Højboskolen .....	5
Herskindskolen .....	6
Knudsøskolen .....	6
Låsby Skole .....	6
Morten Børup Skolen .....	7
Mølleskolen .....	7
Niels Ebbesen Skolen .....	7
Skovbyskolen .....	8
Stilling Skole .....	8
Stjærskolen .....	8
Veng Skole og Børnehus .....	9
Virring Skole .....	9
Voerladegård Landsbyordning .....	10
Frit skolevalg .....	10
<b>Bilag 2</b> .....	12
Bestemmelser vedr. skolefritidsordningen .....	12
<b>Bilag 3:</b> .....	13
Specialpædagogisk bistand .....	13
Tale- og høreundervisning .....	14
<b>Bilag 4:</b> .....	15
Andre forhold omkring undervisning mv. ....	15
Organisering af undervisning i dansk som andetsprog – DSA .....	15
Supplerende undervisning .....	15
Undervisning af børn på sygehuse, behandlingsinstitutioner m.v. ....	15
Vejledning om valg af uddannelse og erhverv .....	15
Ressourcetildeling til skolerne .....	15
Ressourcetildeling til specialundervisning i almenområdet .....	16
Ferieplan .....	16
<b>Bilag 5</b> .....	17
Eksempel på forretningsorden for en skolebestyrelse .....	17
<b>Bilag 6</b> .....	18
Valg til skolebestyrelserne i Skanderborg Kommune .....	18
Valg af forældrerepræsentanter til skolebestyrelsen .....	18
Tidsplan for valg til skolebestyrelserne .....	21

# Bilag 1

Oversigt over skolerne med tilhørende distrikter. Ordning og omfang.

Skole	Årgange	Spor	SFO 1	SFO 2	Spec. kl.
Bakkeskolen	0. – 9.	2 – 3	X	Klub S	
Bjedstrup Skole og Børnehus	0. – 6.	1	X	X	
Ejer Bavnehøj Landsbyordning	0. – 6.	1	X udv.	X	
Gl. Rye Skole	0. – 6.	1 – 2	X	X	
Gyvelhøjskolen	0. – 9.	2 – 3	X	Klub S	
Herskindskolen	0. – 9.	1	X	X	
Højboskolen	0. – 9.	2	X	Klub S	
Hørningskolen	0. – 9. (Spec.)	1	X	X	
Knudsøskolen	0. – 6.	1	X udv.	X	
Låsby Skole	0. – 9.	2	X	X	X
Morten Børup Skolen	0. – 9.	3 – 4	X	Klub S	
Mølleskolen	0. – 9.	3 – 6	X	X	X
Niels Ebbesen Skolen	0. – 9.	3 – 6	X	X	X
Skovbyskolen	0. – 9.	2 – 3	X	X	X
Stilling Skole	0. – 9.	2 – 3	X	X	X
Stjærskolen	0. – 9.	1	X	X	
Veng Skole og Børnehus	0. – 6.	1	X	X	
Virring Skole Afd. Hylke Skole	0. – 9. 0. – 2.	2 1	X X udv.	X	
Voerladegaard Landsbyordning	0. – 6.	1	X udv.	X	

Klub S: Fritidsklub med selvstændig kontrakt.

Udv.: Udvidet SFO, hvor der kan optages børn fra 3 år.

# Skoledistrikter

## Bakkeskolen

- Mod nordøst og øst er distriktsgrænsen kommunegrænsen.
- Mod syd er grænsen Stilling sø.
- Mod vest er grænsen Stilling Skoles distrikt og Veng Fællesskoles distrikt. Følgende hører med til Bakkeskolens distrikt: Herredsvejen: Lige numre: 2 – 20, Ulige numre: 1 – 3, Skanderborgvej, Dørupvej: Lige numre: 2 – 6z, ulige numre: 1 – 9, Bjertrup Gade, Jeksen Dalvej: Lige numre: 34 – 46, ulige numre: 1 – 7 og Hvidkildevej.
- Mod nord er grænsen Højboskolens distrikt. Borgmesterstien deler de to distrikter fra Toftegårdsvej til Lethsmindevej.
- Endvidere hører følgende til Bakkeskolens distrikt: Toftevej: Lige numre: 2 – 44, ulige numre: 1 – 47, Vester Allé, Nyvangsvej, Rosenhaven, Nydamsvej og Århusvej.
- Med virkning fra 1. august 2015 ændres følgende til Højboskolens distrikt: Vestervej 18 og 20, Nyvangsvej, Toftevej: lige numre 2-44, ulige numre: 1-47, Adslevvej, Kirkevej, Nørre Allé, Damager, Århusvej 7, 9, 11 og 13, Rosenhaven, Vester Allé: ulige numre, Dyrballevej, Valmuevænget og Lupinvænget.

---

## Bjedstrup Skole og Børnehus

- Mod nord danner Knudå og Ravnsø grænsen.
- Mod syd er grænsen Mossø. Endvidere omfatter den sydlige del af distriktet, Alkenvej, Søbjergvej og Emborgvej: Lige numre: 42 og opefter, ulige numre: 57 og opefter.
- Mod vest passerer distriktsgrænsen Skanderborgvej, Lundhøjvej, Fiskerhusvej og Emborgvej. Af disse veje omfatter skolens distrikt følgende:  
Skanderborgvej: Lige numre: Fra 100 og opefter. Ulige numre: Fra 95 og opefter.  
Lundhøjvej: Lige numre: 2 – 18. Ulige numre: 1 – 23. Fiskerhusvej: 1 – 11.  
Emborgvej: Lige numre: Fra 42 og opefter. Ulige numre: Fra 57 og opefter. Distriktet omfatter ikke Kildebjerg.
- Mod øst hører følgende med til skolens distrikt: Veng Skovvej 15, Hårbyvej, Hjlemslevvej 2, Illerupvej: Lige numre: 14 – 22, ulige numre: 13 – 25, Illerup Gyde, Krogdalsvej, Christiansmindevej 25, 27 og 42 samt Skanderborgvej lige nr. 100 – 164 ulige nr. 95 - 137.

---

## Ejer Bavnehøj Landsbyordning

- Mod nord er distriktsgrænsen Tåning å og Tåning sø. Distriktet omfatter Vroldvej med følgende numre: 147, 149, 151 og 196, samt Horsensvej således: Lige numre: 24 – 162, ulige numre: 29 – 173.
- Mod Øst er der distriktsgrænse til Virring Skole. Følgende hører til Ejer Bavnehøj Skolens distrikt:  
Hylkevej: Lige numre 2 – 6, ulige numre: 3 – 11, Pederslundsvej, Staghøjvej, Tebstrupvej: Lige numre: 4 – 12, ulige numre: 9, Marielundsvej: Lige numre: 4 – 6, Ormedamsvej og Kattrupvej.

- Mod syd er distriktsgrænsen kommunegrænsen.
  - Mod vest er grænsen kommunegrænsen bortset fra grænsen til Voerladegård Skoles distrikt. Tåningvej og Rødkildevej hører til skolens distrikt.
- 

## **Gl. Rye Skole**

- Mod nord og vest er grænsen kommunegrænsen.
  - Mod syd er kommunegrænsen distriktsgrænse vest for Mossø, fra Mossø danner denne grænsen mod syd.
  - Mod øst er grænsen Gudensø, Ry Mølle Sø, Lillesø, Birksø, Gudenå og Rosvig. Skoledistriktet omfatter dog ikke de lige numre af Rodelundvej 2 – 8. Distriktet omfatter Emborgvej med følgende numre: Lige numre: 2 – 36. Ulige numre: 1 – 47.
- 

## **Gyvelhøjskolen**

- Mod nord danner Lyngbygård Å distriktsgrænsen.
  - Mod øst er Smedeskovvej og Østergårdsvej distriktsgrænse. Af disse veje hører følgende til Gyvelhøjskolens distrikt: Smedeskovvej: Lige numre: 2 – 46, ulige numre: 1 – 103, Østergårdsvej: Ulige numre. Endvidere omfatter distriktet Århusvej: Lige numre: 2 – 210, ulige numre: 15, Klankvej: Lige numre: 4 – 34, ulige numre: 5 – 45.
  - Mod syd hører Ryvej til distriktet.
  - Mod vest hører følgende med til distriktet: Vidkærvej: Lige numre: 44A – 52, Silkeborgvej og Låsbyvej.
- 

## **Højboskolen**

- Distriktsgrænsen mod syd og sydøst er Bakkeskolens distrikt.
- Borgmesterstien deler de to distrikter fra Toftegårdsvej til Lethsmindevej.
- Følgende hører til Højboskolens distrikt: Dørupvej: Lige numre: 8 og opefter, Ulige numre: 11 og opefter, Bjertrup Skovvej, Gammel Ryvej: Lige numre: 2 – 24, ulige numre: 1 – 13Z, Marielystvej, Adslev Hedevej, Bjertrup Skovvej, Overskovvej, Toftevej: Lige numre: 46- 64, ulige numre: 49 – 63, Højgårdsvej, Rosenvænget, Snerlevænget, Liljevænget, Volden, Violvænget, Brogårdsvej.
- Mod nord og nordøst er distriktsgrænsen kommunegrænsen.
- Mod nordvest er grænsen Stjærskolens distrikt. Følgende hører med til Højboskolens distrikt: Randersvej 113, 114 og 115 samt Kollens Møllevej: Lige numre: 2 – 22, ulige numre: 1 - 25.
- Med virkning fra 1. august 2015 ændres følgende fra Bakkeskolens distrikt til Højboskolens distrikt: Vestervej 18 og 20, Nyvangsvej, Toftevej: lige numre 2-44, ulige numre: 1-47, Adslevvej, Kirkevej, Nørre Allé, Damager, Århusvej 7, 9, 11 og 13, Rosenhaven, Vester Allé: ulige numre, Dyrballevej, Valmuevænget og Lupinvænget.

---

## Herskindskolen

- Mod vest, nord og øst er kommunegrænsen distriktsgrænse.
  - Mod syd danner Lyngbygård Å distriktsgrænsen.
- 

## Knudsøskolen

- Mod nord hører hele Kielsgårdsvej og Agervej til skolens distrikt.
  - Grænsen mellem Låsby Skoles distrikt og Knudsøskolens distrikt går gennem Skovsrodvej, Randersvej og Ravnsøvej.  
Følgende er omfattet af Knudsøskolens distrikt: Skovsrodvej: Lige numre: 2 – 36. Ulige numre: 1 – 29.  
Randersvej øst for Knudhulevej: Lige numre: 80 – 116. Ulige numre: 83 – 123.  
Ravnsøvej: Lige numre: 14 – 92. Ulige numre: 13 – 69.
  - Mod nordvest er grænsen kommunegrænsen. Mod vest er grænsen Rosvig, Gudenå og Birksø.
  - Mod syd er grænsen Knudsø og Ravnsø.  
Mellem Knudsø og Ravnsø er grænsen Skanderborgvej mellem Knudhulevej og Skovagervej.  
Distriktet omfatter følgende:  
Silkeborgvej: 47 og opefter. Kildebjerg Allé, Kildebjerg Skovvej, Rugaards Skovvej og Rugaardsvej.
  - Mod øst hører følgende med til distriktet: Hyllingvej, Tulstrupvej og Agervej.
- 

## Låsby Skole

- Grænserne mod vest og nord er kommunegrænsen.
  - Mod øst tilhører følgende skolens distrikt: Kjærlingsvej, Galtenevej, Østerskovvej, Hovedvejen og Ersholtvej 12 samt de ulige numre 11 – 17.
  - Mod syd passerer grænsen Skovsrodvej, Randersvej og Ravnsøvej. Af disse veje omfatter skolens distrikt følgende:  
Skovsrodvej: Lige numre: Fra 38 og opefter. Ulige numre: Fra 31 og opefter. Randersvej:  
Lige numre: Fra 118 og opefter. Ulige numre: Fra 125 og opefter.  
Ravnsøvej: Lige numre: Fra 94 og opefter. Ulige numre: Fra 71 og opefter.
  - Af øst-vestgående veje er Lysmosevej og Lergravvej distriktets sydligste.  
Endvidere omfatter distriktets sydligste del Hammelvej og Gl. Ravnsøvej.
-

## Morten Børup Skolen

- Mod nord omfatter distriktet Vædebrovej, Mossøvej, Nørskovvej, Iversvej og Jernbanevej. Mellem Skanderborgvej og Niels Ebbesen Skolens distrikt følger distriktsgrænsen Illerup Å. Skanderborg Bakker hører til skolens distrikt
  - Mod øst omfatter distriktet Nørregade, Adelgade og vejene øst for Adelgade på vestsiden af Skanderborg Sø.
  - Mod syd er Skanderborg Sø, Tåning Sø og Tåning Å distriktsgrænse. Vroldvej hører til distriktet med følgende: Lige numre: 2 – 194, ulige numre 1 -145.
  - Mod vest er Mossø distriktsgrænse.
- 

## Mølleskolen

- Distriktet omfatter Ry By.
  - Mod nord er skoledistriktet afgrænset af Knudsø. Distriktet omfatter Silkeborgvej 1 – 46, Randersvej: Ulige numre: 1 – 79, Lige numre: 2 – 62.
  - Mod vest er distriktet afgrænset af Birksø, Lillesø, Ry Mølle Sø og Gudensø. Vest for denne grænse hører Rodelundvej lige numre 2 – 8 dog til Mølleskolens distrikt.
  - Mod syd er distriktsgrænsen Mossø. Distriktet omfatter følgende numre på Emborgvej: Ulige numre: 49 – 55. Lige numre: 38 og 40.
  - Mod øst hører følgende med til distriktet: Fiskerhusvej: Fra nummer 12 og opefter. Lundhøjvej: Lige numre: Fra 20 og opefter. Ulige numre: Fra 25 og opefter. Skanderborgvej: Ulige numre: 1 – 87, lige numre: 2 – 92. Den vestlige side af Knudhulevej.
  - Kildebjerg midt og øst hører til skolens distrikt fra 1. august 2013.
- 

## Niels Ebbesen Skolen

- Mod øst hører følgende til Niels Ebbesen Skolens distrikt: Gl. Randersvej: Lige numre: 2 - 12, ulige numre: 1 – 5, krydser Stilling Landevej øst for industrikvarteret (Stilling Landevej hører til Stilling Skoles distrikt). Grønlandsvej og Frueringvej hører til distriktet. Alle veje mod øst med tilkørsel fra Højvangen.
- Mod syd er distriktsgrænsen Holtsbæk.
- Mod vest er grænsen Skanderborg Sø, Sølystvej og Ladegaardsbakken hører til distriktet. Mod nordvest er grænsen jernbanen.
- Nord for motorvejen hører kun Gl. Randersvej til distriktet. Se grænsen mod øst.

---

## Skovbyskolen

- Mod nord danner Lyngbygård Å grænsen til Herskindskolens distrikt.
  - Mod øst er kommunegrænsen distriktsgrænse.
  - Mod syd tilhører følgende skolens distrikt:  
Storringvej: Lige numre: 24 – 26, ulige numre: 9 – 53,  
Marktoften, Århusvej: Lige numre: 212 – 280, Ulige numre: 195 – 267.
  - Mod vest er Østergårdsvej distriktsgrænse, lige numre tilhører distriktet.
  - Mod nordvest er Smedeskovvej distriktsgrænse. Af Smedeskovvej tilhører følgende distriktet: Lige numre: 60 – 66, ulige numre: 115 – 125.  
Endvidere tilhører Wedelslundvej 12, 14 og 25 distriktet.
- 

## Stilling Skole

- Mod nord er distriktsgrænsen grænsen til Veng Skole og Børnehus.  
Følgende hører til Stilling Skoles distrikt:  
Gammel Randersvej: Lige numre: 14 – 34, ulige numre: 7 - 29,  
Randersvej: Lige numre: 76 – 78, ulige numre: 63.
  - Mod nordøst og øst er der distriktsgrænse til Bakkeskolen.  
Følgende hører til Stilling Skoles distrikt: Bjertrupdalvej: Ulige numre: 1 – 5,  
Niels Bohrs Vej, Industrivej og Århusvej.
  - Mod syd er distriktsgrænsen grænsen til Virring Skoles distrikt.  
Følgende hører med til Stilling Skoles distrikt: Søvejen 1 – 69, Hulvej, Bakkely,  
Sandgravvej, Virringvej: Lige numre: 10 – 16 og 34 – 42, ulige numre: 25 -47,  
Vitvedhedevej 1 – 3, Gl. Gramvej: Lige numre: 46 – 50 og  
Anebjeriggårdsvej: Lige numre: 2 - 8, ulige numre: 1 -5.
  - Mod vest er distriktsgrænsen grænsen til Niels Ebbesen Skolens distrikt:  
Følgende hører med til Stilling Skoles distrikt:  
Virringvej: Lige numre: 10 – 16 og 34 – 42, ulige numre: 25 - 47,  
Stilling Landevej: Lige numre: 32 – 42a, ulige numre: 15 – 27,  
Gammel Randersvej: Lige numre: 14 – 34, ulige numre: 7 – 29,  
Agerhønebakken, Frueringvej 3 og Sletten.
- 

## Stjærskolen

- Mod nord tilhører følgende Stjær Skoles distrikt:  
Storringvej: Lige numre: 2 – 22, ulige numre: 1 – 7,  
Lilleringvej: Lige numre: 2 – 52, ulige numre: 1 – 51.
- Mod øst er kommunegrænsen distriktsgrænse.
- Mod syd tilhører følgende skolens distrikt:  
Stjær Bakker, Kollens Møllevvej: Lige numre: 26 – 38, ulige numre: 31 - 61,



Randersvej: Ulige numre: 501 – 505,  
Jeksenvej: Lige numre: 2 – 112, ulige numre: 1 – 185.

- Mod vest tilhører følgende distriktet:  
Bakkeskoven, Vesterbro, Stjærvej (8464 Galten) og Søballevej.
- 

## Veng Skole og Børnehus

- Mod nord tilhører følgende Veng Skole og Børnehus distrikt:  
Låsbyvej: Lige numre: 28 D - 142, ulige numre: 35 - 181B,  
Ersholtvej: Lige numre: 2 – 4, ulige numre: 1 - 7,  
Vidkærvej: Lige numre: 2 – 44, ulige numre: 1 – 31B,  
Høvervej, Ringsporvej, Sødalsvej, Vengevej, Græsbalde og Storringsvej (8660 Skanderborg).
  - Mod øst tilhører følgende Veng Skole og Børnehus distrikt:  
Stjærvej, Søballevej, Kjællingedalsvej: Lige numre: 2, 2 B og 4, ulige numre: 1 – 7,  
Dalvej, Jeksenvej 201 og 203, Randersvej: Lige numre: 78B – 112, ulige numre: 91 – 109,  
Kolskovvej, Gammel Ryvej: 15 og 26, Jeksen Dalvej: Lige numre: 46A – 52, ulige numre:  
35 – 43 og Gl. Randersvej 41 og 42.
  - Mod syd tilhører følgende Veng Skole og Børnehus distrikt: Gammel Stillingvej, Ny Stillingvej, Mesing Gade, Tingdalvej, Foerlev Møllevej, Borgmesterskoven, Låsbyvej:  
Lige numre: Lige numre: 28 D - 142, ulige numre: 35 - 181B.
  - Mod Vest tilhører følgende Veng Skole og Børnehus distrikt: Illerupvej 1 -12,  
Hjelmlevvej ulige nr. 1 – 9, lige nr. 4 – 10, Den Grønne Vej, Ryvejen, Veng Skovvej 1 -  
13, Jaungyden, Kildehøjvej, Vestervangsvej og Låsbyvej fra den nordlige til den sydlige  
grænse.
- 

## Virring Skole

- Distriktsgrænsen mod vest er grænsen til Ejer Bavnehøj Landsbyordning.  
Følgende hører til Virring Skoles distrikt:  
Hylkevej: Lige numre: 8 – 130, ulige numre: 13 – 83, Lyngvej, Tebstrupvej: Lige numre:  
14 – 32, ulige numre: 11 – 37, Marielundsvej: Lige numre 2, 8 og 10, Ulige numre: 1 – 7  
og Brørupvej: Lige numre: 8 – 46, ulige numre 9 – 49.
- Mod syd og øst er distriktsgrænsen kommunegrænsen.
- Mod nordøst er distriktsgrænsen Stilling Sø.
- Mellem Stilling Sø og Skanderborg Sø grænser Virring Skoles distrikt op til Stilling Skoles distrikt og Niels Ebbesen Skolens distrikt.  
Følgende hører til Virring Skoles distrikt: Bolskovvej, Søvejen: nummer 70 – 82,  
Pilbrodalen, Virringvej: Lige numre: 44 – 104, ulige numre: 49 – 91A, Vitvedhedevej:  
Lige numre: 4 – 24, ulige numre 5 – 21, Gl. Gramvej: Lige numre: 52 – 80, ulige numre  
51 – 71, Anebjerggårdsvej nr. 7, Frueringvej nr. 21, Vestermøllevej og Oddervej: Lige  
numre: 68 – 170, ulige numre: 61 – 147.
- Grænsen mod Morten Børup Skolens distrikt er Skanderborg Sø.

---

## Voerladegård Landsbyordning

- Mod nord er distriktsgrænsen Mossø.
  - Mod vest og syd er distriktsgrænsen kommunegrænsen.
  - Mod øst hører følgende med til skolens distrikt:  
Langkjær: Lige numre: 2 – 10, ulige numre: 1 – 37, Ydingvej og Vroldvej nr. 198.
- 

## Frit skolevalg

Det er alene de enkelte skolars fysiske rammer, der har betydning ved optagelse af elever i henhold til det frie skolevalg.

Nedenstående skema viser inden for hvilke rammer, de enkelte skoler har mulighed for at optage elever i henhold til det frie skolevalg.

	Skolerne kan optage elever i henhold til det frie skolevalg op til det angivne antal elever pr. klassetrin
Bakkeskolen	75 elever pr. klassetrin
Bjedstrup Skole og Børnehus	26 elever pr. klassetrin
Ejer Bavnehøj Landsbyordning	25 elever pr. klassetrin
Gl. Rye Skole	48 elever pr. klassetrin
Gyvelhøjskolen	75 elever pr. klassetrin
Herskindskolen	26 elever pr. klassetrin
Højboskolen	75 elever pr. klassetrin
Knudsøskolen	180 elever for hele skolen
Låsby Skole	50 elever pr. klassetrin
Morten Børup Skolen	96 elever pr. klassetrin
Mølleskolen	78 elever pr. klassetrin for 0. til 6. klasse 135 elever pr. klassetrin for 7. til 9. klasse Hvis der oprettes 6 klasser på 1 klassetrin, kan der optages op til 162 elever
Niels Ebbesen Skolen	52 elever pr. klassetrin for 0. til 6. klasse 135 elever pr. klassetrin for 7. til 9. klasse Antallet øges ikke, selv om der oprettes 6 klasser på 7. eller 8. klassetrin
Skovbyskolen	75 elever pr. klassetrin

<b>Stilling Skole</b>	75 elever pr. klassetrin
<b>Stjærskolen</b>	26 elever pr. klassetrin
<b>Veng Skole og Børnehus</b>	170 elever for hele skolen
<b>Virring Skole</b>	52 elever pr. klassetrin Virring Skole og Hylke Skole regnes under et skoledistrikt
<b>Voerladegård Landsbyordning</b>	170 elever for hele skolen

Hvis det frie skolevalg medfører, at flere børn end skolen har mulighed for at optage søger optagelse, så optages børnene efter følgende prioriteret rækkefølge:

- A) Børn med bopæl i kommunen
- B) Børn, der har søskende på skolen
- C) Børn med den korteste afstand til skolen
- D) Børn, der tidligere har boet i distriktet

Hvis disse kriterier ikke kan afgøre, hvem der optages, trækker skolen lod.

Alle optagelser i henhold til det frie skolevalg administreres af den enkelte skole. Hvis ikke alle børn kan optages i børnehaveklasse, skal afslag gives i samarbejde med Fagsekretariatet. Ved optagelse til børnehaveklasse skal ansøgning om frit skolevalg fremsendes til den ønskede skole inden udgangen af uge 3 forud for skoleåret.

## Bilag 2

### **Bestemmelser vedr. skolefritidsordningen**

#### **Generelle bemærkninger**

Ordningerne gennemføres i henhold til folkeskolelovens § 3, stk. 5.

Der er som udgangspunkt skolefritidsordning ved samtlige skoler for elever fra børnehaveklassen til og med 3. klasse.

#### **Skolefritidsordningstilbud på skolefridage**

SFO på den enkelte skole holder åbent på skolefridage.

I skoleferier ligger åbningen ikke nødvendigvis på distriktsskolen.

## Bilag 3:

### Specialpædagogisk bistand

Beslutning om iværksættelse af specialpædagogisk bistand på skolen træffes af skolelederen og gennemføres i henhold til Folkeskolelovens § 3, stk. 2 og § 20 samt ”Bekendtgørelse om folkeskolens specialundervisning og anden specialpædagogisk bistand af 15.12.2005”.

Børn, der efter skolelederens skøn har behov for et specielt skoletilbud uden for almenmiljøet, kan fremsendes til vurdering i Fagsekretariatets visitationsudvalg. Udvalget holder møde hver fjerde uge, og vil på baggrund af det fremsendte vurdere og foreslå et passende undervisningstilbud. Ansøgningsfristen for efterfølgende skoleår er 1. marts.

Skoler, der har anmodet om skoletilbud uden for det almene, medfinansierer med 130.000 kr. pr. elev ift. udgiften af det særlige tilbud.

Skanderborg Kommune har følgende specialtilbud til børn, som modtager undervisningstilbud uden for distriktsskolen:

Specialskoler	Underviser børn, der har:
Hørningskolen	Udviklingshæmmede/sent udviklede Autismespektrum vanskeligheder ADHD
Specialafdelinger	
Min Vej	Akutte trivselsproblemer med fare for at droppe ud af nuværende skoletilbud Tilbuddet er rettet mod skolens ældste elever  Specifikke indlæringsvanskeligheder Opmærksomhedsvanskeligheder. ADHD Socio-emotionelle vanskeligheder
Columbuskolen	Specifikke indlæringsvanskeligheder Opmærksomhedsvanskeligheder. ADHD Socio-emotionelle vanskeligheder
Jeksendalskolen	Specifikke indlæringsvanskeligheder Opmærksomhedsvanskeligheder. ADHD Socio-emotionelle vanskeligheder
Låsby Skole afdeling D	Autisme spektrum forstyrrelser Svær ADHD eller lignende
Specialklasserækker	
Center Skovby	Specifikke indlæringsvanskeligheder Opmærksomhedsvanskeligheder. ADHD Socio-emotionelle vanskeligheder
Låsby Skole	Børn med autismespektrum vanskeligheder
Mølleskolen	Generelle indlæringsvanskeligheder
Stilling Skole	Generelle indlæringsvanskeligheder
Niels Ebbesen Skolen	Specifikke indlæringsvanskeligheder

Skanderborg Kommunens tilbud tilpasses og udvikles, ligesom nye specialtilbud oprettes efter behov.

### **Tale- og høreundervisning**

Rådgivning og undervisning gennemføres i dagtilbud og på skolerne efter behov og efter indstilling fra institutions-/skolelederen til Fagsekretariatet. Tale- høreundervisningen tilrettelægges i et samarbejde mellem PPR, skolen og forældrene.

## Bilag 4

### **Andre forhold omkring undervisning mv.**

#### **Organisering af undervisning i dansk som andetsprog – DSA**

Ved modtagelse af nytilkomne elever med andet modersmål end dansk og som ikke har tilstrækkelige sproglige forudsætninger for at kunne få et rimeligt udbytte af undervisningen i en almindelig klasse, tilbydes basis- eller modtageklasseundervisning i DSA.

Eleverne placeres samtidigt formelt i en dansk klasse og deltager i stigende omfang i klassens almindelige undervisning og liv i takt med elevens sproglige og kulturelle udvikling.

Der er efter behov etableret modtagetilbud på Morten Børup Skolen og Højboskolen.

Sent ankomne unge, 13-årige og ældre, indskrives i en særlig modtageklasse på Skanderborg Ungdomsskole.

#### **Supplerende undervisning**

For elever, som har været uden undervisning gennem længere tid, har faglige problemer i forbindelse med skoleskift, eller af anden grund har behov for midlertidig faglig støtte kan etableres supplerende undervisning eller faglig støtte i henhold til folkeskolelovens § 5, stk. 6. Denne undervisning er altid af begrænset varighed. Skolelederen beslutter iværksættelsen inden for skolens tildelte bevilling.

#### **Undervisning af børn på sygehuse, behandlingsinstitutioner m.v.**

Der etableres i nødvendigt omfang undervisning af børn, der på grund af sygdom i længere tid ikke kan deltage i skolens almindelige undervisning. Skolelederen beslutter i samarbejde med Fagsekretariatet iværksættelse.

#### **Vejledning om valg af uddannelse og erhverv**

Ansvar for vejledningen er placeret i Ungdommens Uddannelsesvejledning.

#### **Ressourcetildeling til skolerne**

Tildeling af undervisningstid er baseret på elevtal og ikke klasser. For at sikre en vis ressource til alle skoler, er der en grundtildeling. Grundtildelingen tildeles ud fra antallet af klassetrin på den enkelte skole.

Tildelingen er differentieret på klassetrin i forhold til gældende minimumstimetal.

## Ressourcetildeling til specialundervisning i almenområdet

Tildeling til specialundervisningen i almenområdet 0. – 9. klasse er opbygget ud fra en økonomisk incitamentsstruktur, der som udgangspunkt tildeler ressourcer ud fra elevtal og den socioøkonomiske baggrund for skoledistriktet. Herefter fratrækkes 130.000 kr. for børn bosiddende i skoledistriktet, som er indstillet til et særligt tilbud.

## Ferieplan

Principper for placering af skolernes fridage

I prioriteret rækkefølge:

- At følgende dage altid er skolefridage:
  - Sommerferie fra sidste lørdag i juni og mindst 6 hele uger frem
  - Lørdage og søndage
  - Efterårsferie i uge 42
  - 23. december – 1. januar
  - Vinterferie i uge 7
  - Palmesøndag – 2. påskedag
  - Store Bededag
  - Kristi Himmelfartsdag
  - 2. pinsedag
  - Grundlovsdag.
- At enkeltskoledage undgås, således at der minimum er 2 skoledage mellem skolefridage.
- At skoleåret har 200 skoledage, undtagelsesvis 199 skoledage.
- At juleferien så vidt muligt omfatter 22. december og 2. januar.
- At første skoledag efter sommerferien så vidt mulig er tirsdag, dog mandag, når skolefridagene er anvendt til øvrige ferier.
- Eventuelle restferiedage herefter tillægges juleferien.



# Bilag 5

## Eksempel på forretningsorden for en skolebestyrelse

### Forretningsorden

**§ 1.** Er et medlem forhindret i at deltage i et skolebestyrelsesmøde, deltager så vidt muligt stedfortræderen.

**§ 2.** Skolebestyrelsen afholder møde, når det ønskes af formanden, eller når en tredjedel af bestyrelsens medlemmer ønsker det med angivelse af punkter til dagsordenen.

*Stk. 2.* Formanden fastsætter tid og sted for møderne.

**§ 3.** Formanden indkalder til møde med mindst 14 dages varsel.

*Stk. 2.* Formanden fastsætter dagsorden for møderne og sender senest 4 hverdage inden mødet til medlemmerne en dagsorden med eventuelle bilag. Såfremt et medlem ønsker et punkt optaget på dagsorden, skal det meddeles formanden senest 8 dage før mødet afholdes.

*Stk. 3.* I særlige tilfælde kan formanden indkalde til møde med kortere varsel. Når mødet indkaldes, skal formanden så vidt muligt forinden underrette medlemmerne om de sager, der skal behandles på mødet.

**§ 4.** Skolebestyrelsen er beslutningsdygtig, når mere end halvdelen af de stemmeberettigede medlemmer er til stede.

**§ 5.** Medlemmerne kan kun deltage i bestyrelsens afstemninger, når de eller deres stedfortrædere er personligt til stede under disse.

**§ 6.** Alle beslutninger træffes ved simpelt stemmeflertal.

*Stk. 2.* Ved stemmelighed er formandens stemme udslagsgivende.

**§ 7.** Der føres en protokol over bestyrelsens beslutninger. I beslutningsprotokollen anføres for hvert møde, hvilke personer, der har været til stede. Beslutningsprotokollen underskrives umiddelbart efter hvert møde af de medlemmer, der har deltaget i mødet.

*Stk. 2.* Ethvert medlem kan forlange afvigende opfattelser tilført protokollen og medsendt bestyrelsens udtalelser og beslutninger.

*Stk. 3.* Skolens leder og dennes stedfortræder er bestyrelsens sekretær og drager omsorg for, at bestyrelsens protokol føres under møderne.

*Stk. 4.* Dagsordenen og referatet gøres med de begrænsninger, der følger af lovgivningens regler om tavshedspligt, tilgængelige for offentligheden på skolens hjemmeside.

# Bilag 6

## Valg til skolebestyrelserne i Skanderborg Kommune

### Godkendt af Byrådet 26. marts 2014.

Regler og retningslinjer for afholdelse af valg til skolebestyrelserne er fastsat i Folkeskoleloven, bekendtgørelse nr. 28 af 14. januar 2014 samt eksisterende styrelsesvedtægt for skolerne i Skanderborg Kommune. Reglerne for valget af forældrerepræsentanter præciseres i dette bilag til styrelsesvedtægten. Valg af medarbejderrepræsentanter og elevrepræsentanter foregår som beskrevet i styrelsesvedtægtens § 4 stk. 2 og § 4 stk. 3.

### Valg af forældrerepræsentanter til skolebestyrelsen

#### 1. Ansvar for valgets afholdelse

Til varetagelse af det overordnede ansvar for gennemførelse af valget nedsættes der på hver skole en valgbestyrelse bestående af skolens leder og formanden for den afgående skolebestyrelse.

Skolens leder er formand for valgbestyrelsen.

Valgbestyrelsen mødes senest 1. marts i året, hvor der skal være valg.

Valgbestyrelsen træffer beslutning om, hvordan der sikres nødvendig information om skolebestyrelsesvalget på den enkelte skole.

Valgbestyrelsen fastsætter tidspunkt for afholdelse af orienterende opstillings- og valgmøder under rimelig hensyntagen til forældre, som evt. skulle ønske – og være berettiget til – at deltage i møder på mere end en skole. Valgbestyrelsen indkaldes de valgberettigede til det fastlagte møde.

Valgbestyrelsen godkender de opstillede kandidater på baggrund af regler om valgbarhed beskrevet i bekendtgørelse nr. 28 af 14. januar 2014, Kapitel 2.

Valgbestyrelsen fastsætter tidspunkt for afslutning af kandidatopstilling. Tidligst en uge efter valgmødet og senest 25. april.

Valgbestyrelsen sikrer, at de enkelte opstillede kandidater over for skolens forældre har mulighed for at tilkendegive synspunkter og ideer i forhold til deres arbejde i skolebestyrelsen.

#### 2. Tidspunkt for valget

Ordinære valg gennemføres efter, der har været valg til byrådet og skal være afsluttet senest 31. maj det følgende år.

På skoler, hvor byrådet har godkendt forskudte valg til skolebestyrelsen afholdes valg hvert andet år med en valgperiode på 4 år. Valget skal være afsluttet senest 31. maj.

### **3. Afstemning og valghandling**

Hvis betingelserne for fredsvalg (jævnfør punkt 4) ikke kan opfyldes, skal der holdes afstemning. Valgbestyrelsen beslutter proceduren for afstemningen herunder fastsættelse af antal stemmer, der kan afgives pr. valgberettigede.

Valgbestyrelsen meddeler senest 1. maj overfor valgberettigede forældre den endelige kandidatliste samt procedure med tidsramme for afstemningens afslutning. Afstemningen kan mindst vare i 14 dage, og skal være afsluttet senest 15. maj.

Afstemningen er skriftlig. Skolen sikrer, at valgberettigede får adgang til stemmemateriale mindst 10 dage før fristen for aflevering. Hvis skolen råder over betryggende mulighed kan valgbestyrelsen tillade elektronisk afstemning.

### **4. Fredsvalg**

Hvis der ved afslutningen af kandidatopstillingen kan konstateres en aftale mellem samtlige kandidater om en opstillingsrækkefølge, kan valget afsluttes med en meddelelse om fredsvalg.

De opstillede kandidater meddeler en sådan indstilling skriftligt til valgbestyrelsen. Valgets resultat skal umiddelbart efter bekendtgøres overfor samtlige valgbare forældre.

### **5. Opgørelse af valget**

Stemmeoptællingen foretages af valgbestyrelsen straks efter udløb af fristen for afgivelse af stemmer.

Kandidaterne placeres i rækkefølge efter størrelse af deres stemmetal. I tilfælde af stemmelighed afgøres placeringen i rækkefølgen ved lodtrækning.

Ved skolebestyrelser med 5 forældrerepræsentanter betragtes de 5 øverste i rækkefølgen som valgte, mens resten betragtes som stedfortrædere i rækkefølge efter størrelse af deres stemmetal.

Ved skolebestyrelser med 7 forældrerepræsentanter betragtes de 7 øverste i stemmerækkefølgen som valgte, mens resten betragtes som stedfortrædere i rækkefølge efter størrelse af deres stemmetal. På skoler, hvor der skal udpeges en specialklasserepræsentant, skal det 7. mandat dog altid tilfalde den repræsentant for forældregruppen, der står øverst i rækkefølgen, hvis rækkefølgen ikke giver mandat til en specialklasserepræsentant. Ikke valgte specialklasserepræsentanter betragtes tilsvarende som stedfortrædere for den valgte repræsentant for forældregruppen.

Ved skolebestyrelser med forskudte valg betragtes de øverste i opstillingsrækkefølgen svarende til det antal pladser, der er på valg som valgte, mens resten betragtes som stedfortrædere i den rækkefølge, hvori de er opstillet. På skoler, hvor der skal udpeges en specialklasserepræsentant, og det mandat er på valg, skal det sidste mandat altid tilfalde den repræsentant for forældregruppen, der står øverst i opstillingsrækkefølgen, hvis rækkefølgen ikke giver mandat til en specialklasserepræsentant. Ikke valgte specialklasserepræsentanter betragtes tilsvarende som stedfortrædere for den valgte repræsentant for forældregruppen.

## **6. Tvivlsspørgsmål eller klager over valget**

Tvivlsspørgsmål vedrørende fremgangsmåden ved valget kan stilles til valgbestyrelsen eller til udtalelse hos Fagsekretariatet Børn og Unge.

Klager over valg af forældrerepræsentanter til skolebestyrelser, herunder om afslag på optagelse på valgliste, skal indgives skriftlig til byrådet senest 10 dage efter valgets endelige opgørelse.

## **7. Skolebestyrelsens konstituering og tiltræden**

Når valgene er afsluttet, indkalder skolens leder den nye skolebestyrelse til konstituerende møde, herunder valg af formand.

Indtil der er valgt en formand, ledes det konstituerende møde af den forældrerepræsentant, der længst har været medlem af skolebestyrelsen. Har flere siddet lige længe, går den ældste forud for den yngste.

Valg af formand foregår som beskrevet i styrelsesvedtægtens § 5.

Den nye skolebestyrelse tiltræder den 1. august efter afslutningen af skolebestyrelsesvalgene, og de hidtidige forældrerepræsentanter fratræder den 31. juli ved udløbet af valgperioden.

## **8. Suppleringsvalg**

Hvis der i valgperioden opstår en situation, hvor skolebestyrelsen mangler valgte repræsentanter og suppleanter, kan skolebestyrelsen indkalde til et supplerende valgmøde.

Indkaldelsen bekendtgøres overfor alle valgbare forældre. Kandidater kan opstilles forud for mødet og på selve mødet. Det supplerende valg foregår skriftligt på selve valgmødet blandt de fremmødte valgberettigede.

Skolebestyrelsen fastsætter proceduren for valgbehandlingen. Resultatet meddeles umiddelbart efter mødet, og de valgte kan indgå i skolebestyrelsen.

## **9. Bekendtgørelse af valgets resultater**

Efter afstemningsfristens udløb underretter valgbestyrelsen de valgte repræsentanter og stedfortrædere om valget. Afstemningens resultat meddeles til byrådet, der bekendtgør resultatet på den sædvanligt benyttede måde.

I tilfælde af fredsvalg meddeler de opstillede kandidater denne indstilling skriftligt til valgbestyrelsen. Valgets resultat skal umiddelbart efter bekendtgøres overfor samtlige valgbare forældre.

## Tidsplan for valg til skolebestyrelserne

Senest den 1. marts	Afholdelse af første møde i Valgbestyrelsen med beslutning af datoer og forløb i den samlede proces for valg af forældrerepræsentanter. Ligeledes beslutning om valgprocedure og udmeldinger til valgberettigede.	
Senest den 18. april	Afholdelse af valgmøde. Valgbestyrelsen orienterer om valget. Opstillede kandidater præsenteres, og der opstilles evt. yderligere kandidater.	
Tidligst en uge efter valgmødet Senest 25. april	Sidste frist for kandidat opstilling	
Tidligst en uge efter valgmødet Senest 1. maj	Valgbestyrelsen gøres bekendt med aftale om "fredsvalg" Resultatet udmeldes	Afstemning sættes i gang blandt skolens valgberettigede
Tidligst 14 dage efter afstemningen er sat i gang		Sidste frist for afgivelse af stemmer
Senest den 15. maj	Valget gøres op og resultatet udmeldes	
Tidligst 10 dage efter udmelding af valgets resultat. Senest den 25. maj	Sidste frist for at klage over valget	
Senest den 31. maj	Valget er afsluttet	