



Tilskudsordninger for folkeoplysende virksomhed

Skanderborg Kommune

Tilskud til den folkeoplysende virksomhed

Indledende bemærkninger

Nærværende regelsæt er udarbejdet under særligt hensyn til de politisk formulerede principper for prioritering af folkeoplysende midler og det vedtagne budget.

Tilskud ydes til godkendte folkeoplysende foreninger, der lovpligtigt årligt indsender

- årsregnskab – herunder på foranledning indsendelse af dokumentation for afholdte udgifter
- erklæring om indhentelse af børneattester

Den forvaltningsretlige grundsætning:

- Lige tilskud til virksomhed med samme funktion og indhold.
- Generelle tilskudsordninger mv. skal som udgangspunkt være ens for sammenlignelige foreninger

Lokaletilskud

Folkeoplysende voksenundervisning

Der ydes lokaletilskud til egne eller lejede undervisningslokaler i tilfælde, hvor Skanderborg Kommune ikke kan anvise til formålet egnede lokaler.

Lokaletilskud ydes efter Folkeoplysningsloven, samt nærværende kommunalt fastsatte regler.

Lokaletilskud ydes efter faktisk regnskab for foregående år. Der ydes lokaletilskud på 75 % af de faktisk afholdte udgifter, dog maksimalt KL-sats pr. undervisningstime (foregående års sats). Lokalerne skal være beliggende i Skanderborg Kommune.

Foreningerne er selv ansvarlige for, at egne eller lejede lokaler opfylder de lovmæssige krav, samt at der foreligger ibrugtagningstilladelse til lokalet.

Ansøgningsfrist er 15. april, og udbetaling af tilskud finder sted den 1. juni.

Til brug for ansøgningen er der udfærdiget et ansøgningssskema, tilgængeligt på Skanderborg Kommunes Fritidsportal. Der sendes besked til samtlige aftenskoler i passende tid før ansøgningsfristens udløb.

Frivilligt folkeoplysende foreningsarbejde

Skanderborg Kommune yder lokaletilskud til godkendte folkeoplysende foreninger med minimum 65 pct. af de tilskudsberettigede udgifter pr. aktivitetstime til egne eller lejede lokaler.

Tilskud ydes max. ud fra aktivitetstimetallet x de timesatser, der fremgår af loven og den årlige budgetvejledning fra KL. Ved en aktivitetstime forstås en time i lokaler, hvor der foregår folkeoplysende aktiviteter. Der skal være et rimeligt forhold mellem antallet af deltagere og den aktivitet, der foregår.

Tilskud til rideklubbers udgifter til ridehal og rytterstue gives efter samme retningslinjer som nævnt ovenfor, idet tilskud til rytterstue dog maksimalt ydes for 1¼ time om ugen pr. 5 medlemmer og højst 4 timer pr. dag. Der ydes ikke tilskud til udgifter til stald.

For alle foreninger gælder det, at tilskuddet nedsættes forholdsmæssigt, hvis andelen af det samlede antal medlemmer over 25 år udgør mere end 10 pct. Der foretages ikke reduktion for ledere og instruktører over 25 år. Dog beregnes max. én leder pr. 15 medlemmer under 25 år.

Spejder- og ungdomsorganisationer er undtaget som følge af en praksisvurdering, idet træner/leder/instruktører og bestyrelsesmedlemmer over 25 år meget ofte udgør en betydelig del af medlemsskaren.

Eventuelle leje- eller fremlejeindtægter oplyses og fradrages på ansøgning om lokaletilskud.

Kommunalbestyrelsen kan undlade at imødekomme nye ansøgninger om lokaletilskud. Ved nye ansøgninger om lokaletilskud forstås f.eks. ansøgninger...

- fra nye foreninger
- om nye lokaler eller lejemål
- om udvidelse af timetal
- om ændring (ombygning, udvidelse m.v.) af et eksisterende lokale.

Tilskud til folkeoplysende voksenundervisning

Undervisningstilskud

Tilskud ydes til aflønning m.v. af lærere og ledere.

Den beløbsramme, der er til rådighed, fordeles i forhold til de ansøgende aftenskolors faktiske afholdte tilskudsberettigede lønudgifter i det senest afsluttede regnskabsår.

Der er en søgbar pulje, som aftenskolerne kan søge i de tilfælde, hvor aktiviteten øges i løbet af året. Den søgbare pulje ansøges skriftligt. Bevilling opgøres ved regnskabsafslutning. Af det bevilgede beløb skal 10 % afsættes til debatskabende aktiviteter.

Ved opgørelse af regnskabet opkræves for meget udbetalt tilskud. Såfremt der er budgetmæssig dækning udbetales den positive difference mellem ansøgte tilskud og faktiske aktiviteter.

Tilskudsberegning

Følgende tilskudsbrøker ligger til grund for beregning af tilskud til aftenskolernes lønudgifter til lærere og ledere.

- Almen undervisning og foredrag: Max 1/3

Tilskudsbrøker vedr. undervisning, der forudsætter små hold:

- Handicapundervisning: Max. 7/9
- Instrumentalundervisning: Max. 5/7

Der kan max. være 8 deltagere på handicaphold og 7 på instrumentalhold. I Skanderborg Kommune stilles ikke krav om handicaperklæring.

Af det tilskudsbeløb foreningen får bevilliget, skal der afsættes 10 % til debatskabende aktiviteter. Der er ikke fastsat bestemmelser for anvendelse af midlerne ud over de bestemmelser, der fremgår af loven.

Nye foreninger/oplysningsforbund i Skanderborg Kommune får det første år maksimalt bevilliget et tilskud svarende til 175 løntimer.

Fleksible tilrettelæggelsesformer

Aftenskolerne kan anvende op til 40 % af den del af tilskuddet, der ikke anvendes til 10 % -puljen til debatskabende aktiviteter, på "fleksible tilrettelæggelsesformer". Der er tale om en "kan-bestemmelse", og aftenskolerne kan således vælge fortsat udelukkende at tilbyde traditionel aftenskoleundervisning. Aftenskoleundervisning tilrettelagt som fleksible tilrettelæggelsesformer skal klart adskille sig fra den traditionelle aftenskoleundervisning.

Den del af det kommunale tilskud, der anvendes til fleksible tilrettelæggelsesformer kan kun bruges til:

- Løn til de personer, der forestår de fleksible tilrettelæggelsesformer (aftenskolerne er ikke bundet af satserne i Undervisningsministeriets lønbekendtgørelse)
- Lederhonorar, dog højst 20 % af aftenskolens udgifter til fleksible tilrettelæggelsesformer
- Udgifter til etablering af Internetadgang til undervisere på hold inden for fjernundervisning
- Undervisningsmaterialer af ikke-blivende værdi. Eksempelvis blomster, ler, råvarer, kopier
- Annoncering
- Lokaleudgifter

Tilskud til det frivillige, folkeoplysende foreningsarbejde

Medlemstilskud

Der ydes medlemstilskud i forhold til foreningernes aktive medlemmer under 25 år (medlemstal opgøres pr. 31. december).

Tilskuddet ydes ud fra en forholdsmæssig fordeling af det afsatte budgetbeløb (budgettal divideret med antal aktive medlemmer under 25 år).

Medlemstilskuddets størrelse kan ikke overstige det enkelte medlems årlige kontingentbetaling. Der er ansøgningsfrist og udbetaling af tilskud én gang årligt.

Tilskud til træner- / lederuddannelse

Der ydes tilskud til kurser for trænere og ledere, der er arrangeret på landsdels- eller landsplan.

Der ydes tilskud efter faktisk afholdt kursus med max. 85 % dog max. kr. 1000 pr. kursus/deltager. Udbetaling én gang årligt.

- Der ydes tilskud **efter fradrag** af andre tilskud.
- Der ydes **ikke** transporttilskud.
- Der ydes **ikke** tilskud til kurser i udlandet eller til højere videregående uddannelser.

Ansøgninger modtages løbende. Udbetaling ved årets afslutning med dokumentation for kursusafholdelse.

Materialetilskud

Der ydes tilskud til foreningernes anskaffelse af varige materialer, der er nødvendige for udøvelsen af en aktivitet i foreningen. Der ydes ikke støtte til drift, almindeligt vedligehold og anlæg.

Puljen prioriteres til foreningernes ungdomsarbejde.

Tilskud ydes som hovedregel ud fra princippet fra krone til krone med en minimumsgrænse for anskaffelse på kr. 5.000 for det enkelte aktiv.

Der ydes som hovedregel ikke tilskud til allerede anskaffede materialer.

Ansøgninger modtages løbende. Udbetaling af tilskud sker på baggrund af dokumentation for anskaffelse af materialerne.

Tilskud til anlæg

Folkeoplysningsudvalget råder over en ikke-lovpligtig anlægspulje. Til puljen er der knyttet en række principper, der indgår i udvalgets bedømmelse og ligger til grund for en eventuel bevilling.

Puljen prioriteres ud fra følgende:

- Efter Folkeoplysningsudvalgets eget initiativ
- Efter konkret ansøgning
 - pludseligt opstået behov af særlig økonomisk belastende karakter
 - forbedring og/eller renovering af eksisterende anlæg, der er økonomisk belastende, og som ikke er omfattet af Kommunens forpligtelser under Folkeoplysningsloven
 - projektering og etablering af nye anlæg

Den tildelte pulje kan søges af folkeoplysende foreninger, der udøver aktiviteter på eller i

- klub/foreningsejede anlæg
- selvejende institutioner eller
- kommunale anlæg

Ved tildeling fra denne pulje forudsættes indhentet de nødvendige tilladelser, fx miljø- eller byggetilladelser, samt lavet aftale omkring de afledte driftsudgifter som den eventuelle etablering måtte påføre ejer/kontraktholder.

Ved behandling af ansøgninger lægges der vægt på

- et klart og tydeligt budget
- en ikke-uvæsentlig egenfinansiering
- at ansøgningen underbygges af konkrete indhentede tilbud
- at tilskuddet kommer børn- og unge-medlemmer til gode

Ansøgninger modtages løbende. Udbetaling af tilskud sker på baggrund af dokumentation for udgifternes afholdelse.

Der ydes som hovedregel ikke tilskud til allerede påbegyndte eller afsluttede anlægsarbejder.

Dokumentationen skal fremsendes inden 2 år regnet fra bevillingens dato, idet tilskuddet ellers bortfalder.

Startpulje

Folkeoplysningsudvalget råder over midler, som det er besluttet at anvende som "start-pulje".

Folkeoplysningsudvalget har besluttet, at midlerne skal anvendes til:

- initiativer fra Folkeoplysningsudvalget
- hjælp til opstart af nye aktiviteter for allerede godkendte folkeoplysende foreninger, og
- hjælp til opstart af nye, godkendte folkeoplysende foreninger

Ansøgninger kan imødekommes helt eller delvist efter Folkeoplysningsudvalgets beslutning.

Ansøgninger modtages løbende. Den enkelte forening fremsender efterfølgende regnskab til orientering for Folkeoplysningsudvalget.

Øvrige tilskud

Udviklingspulje

Puljen kan søges af såvel etablerede foreninger som selvorganiserede grupper og prioriteres til udvikling af aktiviteter, projekter, organisationsformer m.v., der har et folkeoplysende sigte.

Den afsatte pulje ønskes i særlig grad anvendt til

- samarbejder, der styrker integrationsindsatsen
- samarbejder, der bygger på inklusion af sårbare eller udsatte grupper af borgere
- samarbejder, der retter sig mod børn og unge
- samarbejder, der styrker den almene sundhed
- samarbejder, der styrker den almene uddannelse.

Ansøgninger modtages løbende og behandles af Folkeoplysningsudvalget.

Frister m.v.

Folkeoplysende voksenundervisning

Undervisningstilskud:

Ansøgningsfrist er den 15. november i det kalenderår, der ligger forud for tilskudsåret.

Endeligt regnskab og regnskab for faktiske afholdte lønudgifter skal være Skanderborg Kommune i hænde senest den 15. april efter tilskudsåret.

Lokaletilskud:

Ansøgningsfrist er 15. april, og udbetaling af tilskud finder sted den 1. juni.

Folkeoplysende foreningsarbejde

Lokaletilskud:

Tilskud søges via Skanderborg Kommunes Fritidsportal, www.skanderborg.dk/fritidsportalen. Frist for ansøgning om lokaletilskud er årligt den 15. januar.

Endelig opgørelse/regnskab for faktisk afholdte tilskudsberettigede udgifter til egne og lejede lokaler for forgangne år skal være Kommunen i hænde senest den 15. april det efterfølgende år.

Medlemstilskud:

Tilskud søges via Skanderborg Kommunes Fritidsportal, www.skanderborg.dk/fritidsportalen. Frist for ansøgning er årligt den 15. januar. Medlemstal opgøres pr. 31. december.

Tilskud til træner- / lederuddannelse:

Tilskud søges via Skanderborg Kommunes Fritidsportal, www.skanderborg.dk/fritidsportalen. Tilskud ydes bagudrettet. Frist for ansøgning er årligt den 15. januar.

Materialetilskud:

Tilskud kan søges løbende via Skanderborg Kommunes Fritidsportal, www.skanderborg.dk/fritidsportalen.

Puljer:

Folkeoplysningsudvalgets anlægspulje:
Ansøgninger modtages løbende. Der anvendes ikke standardskema.

Folkeoplysningsudvalgets startpulje:
Ansøgninger modtages løbende. Der anvendes ikke standardskema.

Folkeoplysningsudvalgets udviklingspulje:
Ansøgninger modtages løbende. Der anvendes ikke standardskema.