

## Tilsynspolitik for ældre og handicapområdet

Tilsynspolitikken på ældre og handicapområdet fastlægger rammer og retning for tilsynets opgave i forhold til kvalitetssikring i Skanderborg Kommune ud fra gældende lovgivning:

### Lovgrundlag

#### **Lov om retssikkerhed og administration på det sociale område**

Kommunen har ifølge §§ 15-16 i lov om retssikkerhed og administration på det sociale område pligt til at føre tilsyn med, hvordan de kommunale opgaver løses.

Tilsynet omfatter både indholdet af tilbuddene og den måde, opgaverne udføres på.

Det generelle driftsorienterede tilsyn påhviler altid den stedlige kommune, når der er tale om kommunale og private tilbud.

Driftsorienteret tilsyn med visse sociale tilbud udføres jf. § 4 i Lov Socialtilsyn af Socialtilsynet.

### Tilsynets opgave er at kvalitetssikre:

- At tilbud beliggende i Skanderborg Kommune tilbyder borgerne en indsats præget af ligeværdighed, tryghed og udvikling.
- At borgerne får den hjælp, som de har ret til efter loven og efter de beslutninger, som kommunalbestyrelsen har truffet.
- At hjælpen er tilrettelagt og bliver udført på en faglig og økonomisk forsvarlig måde.
- At forebygge ved at gribe korrigerende ind, før mindre problemer udvikler sig til alvorlige problemer.

### Tilsynets fokusområder

Skanderborg Kommunes tilsynspolitik fastsætter, at tilsynene planlægges og udføres med vægt på 3 fokusområder:

#### **Organisation**

Består i at sikre, at tilbuddet overholder gældende lovgivning, og at stedets ydelser med hensyn til målgruppe, indsats, ledelse og økonomi er i overensstemmelse med det grundlag, som kommunalbestyrelsen har vedtaget.

#### **Faglighed**

Består i at sikre fokus på fastholdelse og udvikling af gode faglige standarder i tilbuddets ydelser og opgaveløsning.

#### **Læring og udvikling**

Består i - gennem dialog - at medvirke til at sikre fokus på læring og udvikling blandt ledelse og medarbejdere med henblik på at udvikle kvaliteten til gavn for borgerne.

## Tilsynsformer

### Løbende tilsyn

Myndigheden har ansvar for det løbende tilsyn i forhold til de indsatser, som borgeren modtager. Tilsynene sker i forbindelse med besøg, møder, indberetning af magtanvendelse, råd og vejledning, udarbejdelse af handleplaner og revisitationer.

### Anmeldt tilsyn

Tilsynsbesøget er aftalt på forhånd. Tilbuddet har derfor tid til at forberede sig. Tilbuddet kan selv efterspørge et anmeldt tilsyn, og det kan være en opfølgning på en handleplan efter et uanmeldt tilsyn.

### Uanmeldt tilsyn

På et uanmeldt tilsyn kvalitetssikres forholdene, uden at tilbuddet har haft mulighed for at forberede sig.

## Fælles begreber for bedømmelsen ved tilsyn i Skanderborg kommune

Tilsynets besøg skal resultere i en sammenfattende konklusion, som giver et realistisk helhedsbillede, hvor såvel negative som positive forhold bemærkes.

Tilsynet anvender følgende begreber i den sammenfattende konklusion:

Konklusion	Hvad ligger bag konklusionen
Særdeles tilfredsstillende	Bedømmelsen særdeles tilfredsstillende opnås, når forholdene kan karakteriseres som fremragende og eksemplariske, og hvor tilsynet har konstateret ingen, få eller mindre væsentlige mangler, som let vil kunne afhjælpes. Det særdeles tilfredsstillende resultat følges op af tilsynets anbefalinger.
Meget tilfredsstillende	Bedømmelsen meget tilfredsstillende opnås, når forholdene kan karakteriseres ved at være gode og tilstrækkelige, og hvor tilsynet har konstateret få mangler, som relativt let vil kunne afhjælpes. Det meget tilfredsstillende resultat følges op af tilsynets anbefalinger.
Tilfredsstillende	Bedømmelsen tilfredsstillende opnås, når forholdene kan karakteriseres som tilstrækkelige, og hvor der er konstateret flere mangler, som vil kunne afhjælpes ved en målrettet indsats. Det tilfredsstillende resultat følges op af tilsynets anbefalinger.
Mindre tilfredsstillende	Bedømmelsen mindre tilfredsstillende opnås, når forholdene på flere områder kan karakteriseres som utilstrækkelige, og hvor der er konstateret en del og/eller væsentlige mangler, som det vil kræve en bevidst og målrettet indsats at afhjælpe. Det mindre tilfredsstillende resultat følges op af tilsynets anbefalinger, f.eks. anbefaling om udarbejdelse af handleplan.
Ikke tilfredsstillende	Bedømmelsen ikke tilfredsstillende opnås, når forholdene generelt kan karakteriseres som utilstrækkelige og uacceptable, og hvor der er konstateret mange og/eller alvorlige mangler, som det vil kræve en radikal indsats at afhjælpe. Det ikke tilfredsstillende tilsynsresultat følges op af tilsynets anbefalinger om, at problemområderne håndteres i umiddelbar forlængelse af tilsynet samt at der udarbejdes handleplan, eventuelt i samarbejde med Fagsekretariatet Ældre og Handicap. Ældre og handicapchefen orienteres altid om et ikke tilfredsstillende tilsynsresultat.

## **Opfølgning på tilsynsbesøgene**

Tilsynet dokumenterer besøget i en rapport.

Ansvar for opfølgning på tilsynsrapport og handleplan ligger hos tilbuddets leder.

Hvis konklusionen på tilsynet er mindre tilfredsstillende eller ikke tilfredsstillende tager ældre og handicapchefen stilling til, om der skal udarbejdes en handleplan.

Der udarbejdes årligt en samlet tilsynsrapport for Socialudvalget.

Denne rapport sendes til Handicap- og Seniorråd til orientering.

## **Organisering og hyppighed**

Skanderborg Kommune har forankret tilsynsopgaven i Fagsekretariatet Ældre og Handicap.

Uanmeldte tilsyn med plejecentre foretages en gang årligt.

Hos borgere, som modtager indsatser til pleje og/eller praktisk hjælp, foretages tilsynet løbende eller i forbindelse med en revurdering af behovet for indsats.

Anmeldte tilsyn med aktivitets og beskæftigelsestilbud på handicap og socialpsykiatriområdet foretages en gang årligt. Disse kan suppleres med uanmeldte tilsyn.

## **Revidering**

Efter gældende lovgivning revideres og godkendes politikken en gang årligt af kommunalbestyrelsen.