

1. Parterne

Samarbejdsaftale mellem

Skanderborg Kommune
Skanderborg Fælled
8660 Skanderborg

og

ErhvervSkanderborg
Adelgade 38
8660 Skanderborg

2. Baggrund for samarbejdsaftalen

Denne samarbejdsaftale beskriver Byrådets forventninger til ErhvervSkanderborg som operatør på den lokale erhvervsservice og centrale erhvervsopgaver i henhold til erhvervsfremmeloven.

Skanderborg Kommune har en ambition om at sikre de bedst mulige rammevilkår for lokale virksomheder, sådan at kommunen stadig er blandt de bedste steder i Danmark at starte og drive virksomhed. ErhvervSkanderborg forventes via deres aktiviteter for det lokale erhvervsliv at medvirke til at sikre vækst og udvikling hos virksomhederne lokalt samt at bidrage til at udbrede fortællingen om Skanderborg som en attraktiv erhvervskommune til områdets virksomheder.

ErhvervSkanderborg er samtidig en central dialogpartner for Skanderborg Kommune både i forhold til at hjælpe enkeltvirksomheder til et godt samarbejde med kommunen og i generelle forhold. ErhvervSkanderborg bidrager, udover den grundlæggende erhvervsservice, med lokal virksomhedsindsigt og deltagelse i flere erhvervsrettede indsatser i samarbejde med bl.a. Jobcenteret og Klimateamet. Samtidig har ErhvervSkanderborg en opgave i at sikre, at alle relevante virksomheder henvises til Erhvervshuset, og at de lokale virksomheder får øget deres kendskab til de muligheder, som Erhvervshus Midtjylland og den specialiserede vejledning tilbyder.

Indholdet i resultatkontrakten ligger i forlængelse af erhvervspolitikken "Fælles om en stærk erhvervskommune" og temaerne i 'Erhvervsindsatsplan 2026-2027'. På den måde er ErhvervSkanderborg med til at sikre, at Byrådets visioner på erhvervsområdet omsættes til konkret handling tæt på virksomhederne.

Aftalen nedenfor beskriver de basisaktiviteter som ErhvervSkanderborg udfører samt de opgaver fra Erhvervsindsatsplan 2026-2027, som ErhvervSkanderborg er udførende på.

3. Basisaktiviteter

Basisaktiviteterne omfatter opsøgende vejledning, virksomhedsbesøg, facilitering af netværk mv. Basisaktiviteterne skal rette sig mod både iværksættere og etablerede virksomheder, samt mod alle brancher og virksomhedstyper, herunder også de lokale detail- og turismevirksomheder. ErhvervSkanderborg sikrer også virksomhederne adgang til en vis mængde af fælles arrangementer, som kan tilføre virksomhederne ny viden. Temaerne planlægges dels ud fra de strategiske prioriteringer i Erhvervsindsatsplanen samt de behov, som ErhvervSkanderborg oplever virksomhederne har i aftaleperioden.

I perioden har ErhvervSkanderborg fokus på følgende basisaktiviteter:

For iværksættere:

- Tydeliggørelse af iværksættertilbuddene i Skanderborg Kommune via kommunikation på sociale medier, i nyhedsbreve mv.
- Afholde min. 10 kollektive iværksætteraktiviteter og/eller inspirationsforløb for iværksættere (cafeer, netværk eller lign. med afsæt i de behov ErhvervSkanderborg møder hos før-starterne). Målet er at understøtte lysten til iværksætteri i Skanderborg Kommune.
- Afholde min. 150 individuelle iværksættervejledninger/ og dialoger med før-startere med henblik på at understøtte, at flest mulige af de som starter op kommer godt i gang, og klarer sig som iværksætter.

Virksomhedsarrangementer og aktiviteter:

Afholde min. 75 videns- og inspirationsaktiviteter, workshops, oplæg eller lign. Arrangementer skal tilføre viden baseret på det lokale erhvervslivs generelle behov. Arrangementerne skal bl.a. tilgodese den grønne dagsorden (min. 10 aktiviteter vedr. den grønne dagsorden afholdes i perioden) ligesom der afholdes 2 arrangementer med Skanderborg Kommunes indkøbsafdeling i perioden.

- Arrangere min. 4 arrangementer målrettet detail og detail/turismevirksomheder med fokus på kompetenceudvikling (fx forretningsudvikling, digitalisering mv.). Opgaven kan løses i samspil med cityforeningerne, Erhvervshuset m.fl., jf. indsatsen 'Et stærkt detail- og turismeerhverv'.

Virksomhedskontakt:

- Gennemføre minimum 250 vejledninger og virksomhedsbesøg hos etablerede virksomheder med virksomhedernes behov i fokus. Virksomheder henvises til den specialiserede erhvervsservice, så snart det giver mening for virksomheden, dog minimum 50 i perioden. Målet er, at så mange virksomheder som muligt oplever værdien af den specialiserede vejledning.

- Koordinere virksomhedsbesøg og iværksætte sambesøg hos virksomheder med Jobcenter Skanderborg (Erhvervsservice), herunder iværksætte min. 60-75 sambesøg og/eller henvisninger til ErhvervSkanderborg/Jobcenterets Erhvervsservice.
- Henvise de virksomheder, der har brug for sparring og dialog med nybyg, udvidelser mv. til Skanderborg Kommunes erhvervskoordinator.

Dialog og kommunikation:

- Fastholde det gode samarbejde og dialog med relevante fagchefer og medarbejdere i Skanderborg Kommune (Erhvervsservice, Plan, Teknik og Miljø, Indkøb, Anlæg og Ejendomme og Udvikling, Kultur og Erhverv).
- Indgå i dialog med indkøbsafdelingen i Skanderborg Kommune om formidling af viden og muligheder for små virksomheder ift. kommunale opgaver og udbud.

4. Aktiviteter med afsæt i erhvervsindsatsplan 2026-2027

ErhvervSkanderborg er ansvarlig for følgende handlinger relateret til Erhvervsindsatsplan 2026-2027 (herunder koordinering og involvering af Skanderborg Kommune, Erhvervshus Midtjylland, Cityforeninger m.fl. hvor det måtte være relevant for opgaveløsningen):

Understøtte indsatsen om kommunikation og dialog med erhvervslivet, herunder:

- Planlægge og afholde jævnlige frokostmøder ml. borgmester, kommunaldirektør og nye og etablerede virksomheder
- Bistå arbejdet med planlægning af borgmesterbesøg hos de lokale virksomheder, bl.a. ved at sikre en liste med ca. 50 relevante virksomheder ved årets begyndelse, som Byrådssekretariatet kan tage afsæt i ved planlægningen af virksomhedsbesøg.
- Planlægge dialogmøder mellem virksomheder og relevante fagchefer i Skanderborg Kommune om udvalgte temaer baseret på virksomhedernes behov (fx indkøb, arbejdsmarked mv.).
- Bidrage til at fremme og understøtte fortællingen ude hos virksomhederne om Skanderborg Kommune som et attraktivt sted at drive virksomhed. ErhvervSkanderborg deltager i løst og fast møder med Udvikling, Kultur og Erhverv, samt andre relevante fagchefer efter behov, hvor aktuelle tendenser og udfordringer løbende kan drøftes, så evt. problematikker kan håndteres tidligt.
- Markedsføre Skanderborg Kommunes erhvervskoordinator samt andre vigtige funktioner af relevans for erhvervslivet, bl.a. via nyhedsmails og via de små artikler "Mød Kommunen" ca. 10 x i perioden. Indholdet aftales løbende i samarbejde med Skanderborg Kommune.

Understøtte virksomhedernes arbejde med den grønne omstilling, herunder:

- Sikre virksomhedernes adgang til vejledning og viden om den grønne omstilling, via opsøgende arbejde hos de lokale virksomheder mhp. at afdække problemstillinger inden for den grønne omstilling samt tilbyde viden, vejledning og sparring via arrangementer, herunder henvisning til Erhvervshus Midtjylland.
- Bistå Jobcenter Skanderborg med den virksomhedsrettede del af indsatsen 'Grønne forandringsagenter', hvis formål er at opkvalificere ledige til at bidrage til virksomhedernes grønne omstilling
- Iværksætte dialog med virksomhederne om mulige (fælles) tiltag inden for bæredygtig medarbejdertransport og grøn transport af gods og varer.
- Understøtte klimateamet i Skanderborg Kommune i deres arbejde med partnerskaber for grøn omstilling. ErhvervSkanderborg indgår løbende i dialog med klimateamet om, hvordan de kan være bindeled og bidrage med kontakten til erhvervslivet ift. de tiltag som er beskrevet under 'Partnerskaber for grøn omstilling' i erhvervsindsatsplanen.
- Indgå i dialog med turismeteamet 'Danmarks Smukkeste' om hvordan ErhvervSkanderborg kan bidrage til indsatsen 'Danmarks Smukkeste Mødevenues'. Turisme teamets mål med indsatsen 'Danmarks Smukkeste Mødevenues' er dels at gøre opmærksom på de mange mødevenues lokalt og at få understøttet de virksomheder, som ønsker at udvikle den del af deres forretning, så de også kan bringes i spil i den samlede fortælling om Skanderborg som møde- og conferenceområde.

Understøtte virksomhedernes arbejde med arbejdskraft og rekruttering, herunder:

- Samarbejde med Jobcenter Skanderborg om oprettelsen af et nyt Jobmentor Netværk, hvor sigtet er at matche højtuddannede ledige med mentorer fra det lokale erhvervsliv. Indsatsen formes i første kvartal 2026 mellem Erhvervsservice og ErhvervSkanderborg, og ErhvervSkanderborg bistår med den virksomhedsrettede indsats, herunder rekruttering af mentorer og afholdes af de første møder.
- Samarbejde med bl.a. Erhvervsservice/JobcenterSkanderborg og andre relevante aktører om at realisere målet fra erhvervsindsatsplanen om, at virksomhedernes kendskab til efteruddannelse styrkes. Der skal iværksættes samarbejder med virksomheder og uddannelsesinstitutionerne, med fokus på arbejdskraft, rekruttering af studerende og efteruddannelsesforløb til lokale virksomheder.
- Skabe kendskab og interesse hos de lokale virksomheder til muligheden for erhvervspraktik. ErhvervSkanderborg videreformidler løbende information til UU om hvilke lokale virksomheder der ønsker at have praktikanter, idet UU har en pulje af virksomheder, som de løbende kan formidle til skolerne.

- Bidrage til at gøre virksomhederne opmærksomme på den nye juniormesterlære ordning når ErhvervSkanderborg har dialog med virksomheder for hvem det kan være relevant.
- Gennemføre konceptet 'Mød en mulighed' med et særligt fokus på at styrke de unges kendskab til erhvervsuddannelserne og STEM fagene, jf. målet i erhvervsindsatsplanen om, at 20% af Skanderborg Kommunes unge i 2026 vælger en erhvervsfaglig uddannelse.

5) Økonomi

Skanderborg Kommune betaler ErhvervSkanderborg 1.644.739 kr. (2026 tal) for løsning af opgaver defineret i denne resultatkontrakt.

Det endelige beløb for det kommende år fastsættes dog årligt pr. 1. november i forlængelse af Byrådets vedtagne budget for det kommende år. Beløbet pris- og indeksreguleres årligt efter gældende KL-sats.

6) Evaluering og afrapportering

Afrapporteringen drøftes årligt i regi af Skanderborg Erhvervsforum samt på de løbende møder mellem ErhvervSkanderborg og Udvikling, Kultur og Erhverv.

Derudover skal det sikres at der i løbet af perioden sker en opfølgning mellem det politiske niveau i Skanderborg Kommune og bestyrelsen i ErhvervSkanderborg. Form og indhold på dialogen aftales undervejs i perioden.

8) Ikrafttræden og ophør

Resultatkontrakten løber i perioden 1.1.2026 – 31.12.2027.