

**Samarbejdsaftale
mellem
Museum Skanderborg og Skanderborg Kommune
om etablering af nyt museum på
Skanderborg Station**



Indhold

1.	Formål	3
2.	Baggrund.....	4
3.	Vision	5
4.	Organisering	6
5.	Tidsplan.....	7
6.	Kommunikation & godkendelse	8
7.	Økonomi og sagsdokumentation.....	9
8.	Underskrift.....	10

1. Formål

Formålet med denne aftale er at fastlægge grænsefladerne mellem samarbejdspartnerne i projektet om etablering af nyt Museum Skanderborg ved Skanderborg Station. Aftalen omhandler det overordnede samarbejde og er baseret på gensidig tillid.

Kommunen er bygherre på bygningsdelen, museet er bygherre på udstillingsdelen og begge parter indgår i projektet i et fælles partnerskab som projektere og benævnes som sådan i nedenstående dokument.

Aftalen ophører når byggeprojektet er færdigrealiseret ved afleveringsforretning. Herefter træder en lejeaftale i kraft.

2. Baggrund

I juni 2019 godkendte Skanderborg Byråd et mulighedsstudie for etablering af Museum Skanderborg på Jernbanevej 9 ved stationen.

Byrådet nedsatte i september 2019 en styregruppe med repræsentanter for Kultur-, Sundheds- og Beskæftigelsesudvalget, Museum Skanderborg, Skanderborg Bibliotek og Skanderborg Kommune.

I forlængelse heraf er der udarbejdet en forundersøgelse og en nærmere projektbeskrivelse i tæt samarbejde med den filantropiske forening Realdania. Formålet med forundersøgelsen var at kvalificere projektet og at tilvejebringe et beslutningsgrundlag med anbefalinger angående projektets gennemførelse.

Forundersøgelsen indeholder desuden forslag til udbudsstrategi og anbefalinger til det samlede arealbehov med forslag til fastlæggelse af anlægsbudget og den samlede projektøkonomi.

I forundersøgelsen anbefales, at Skanderborg Kommune ejer bygningen samt forestår ombygning, og efterfølgende udlejer til museet.

Rapporten blev forelagt Byrådet den 28. oktober 2020, og følgende blev vedtaget:

- at godkende model for etablering af lejeforhold mellem Skanderborg Kommune og Museum Skanderborg med en uopsigelsesperiode på 15 år
- at bemyndige Styregruppen til at udarbejde samarbejdsaftale til godkendelse i Byrådet
- at de bevillingsmæssige forhold forelægges Byrådet til godkendelse i forbindelse med fremlæggelse af udbudsresultat.

Forundersøgelsen og Byrådets beslutning af oktober 2020 danner grundlag for nærværende aftale.

3. Vision

Det er helt unikt at placere et museum på en perron på en station, og det findes ikke i samme form andre steder i Danmark. Flytning af Museum Skanderborg til større faciliteter i den nedlagte postbygning på Skanderborg station vil styrke museets tilstedeværelse i kommunen, og skabe mulighed for det tilfældige møde med fortiden i ventetiden.

Transformationen fra posthus til moderne museum er dels en genanvendelse af den eksisterende bygningsmasse fra 1983 og dels opførelse af en ikonisk ankomstbygning. Samtidig giver flytningen mulighed for at gentænke, hvad et bymuseum kan være for lokalsamfundet. Placeringen giver muligheden Realdania for at udfolde bymuseet potentiale som katalysator for urban og social sammenhæng i en spredt kommune.

Byggeriet er den fysiske ramme, der skaber platformen for den interaktion, der skal være mellem museum og brugere. Den eksisterende bygningsmasse er af udmærket kvalitet, og vil med en modernisering og renovering kunne dække museets basale behov. Formålet med en tilbygning er primært at skabe en mere inviterende og funktionel ankomst, der gør den forbigående nysgerrig.

Med bevillingen fra på 12 millioner kroner og 26 millioner kroner fra Skanderborg Kommune lægges op til et visionært projekt.

Finansieringsbudget	Skanderborg Kommune	Museum Skanderborg	I alt
Realdania – Forundersøgelsen		150.000	150.000
Fondsbevillinger		26.100.000	26.100.000
Køb af eksisterende Posthus, inkl. Galmstrup Rapporten	6.000.000		6.000.000
Det nye Museum Skanderborg	10.000.000		10.000.000
Landskabsarbejde, trafikafvikling og parkering - DSB's andel udgør kr. 4,3 mio.	10.000.000		10.000.000
Løst inventar - borde, stole mv. (Formidling)		2.000.000	2.000.000
Inventar, indretning og udstyr mv. inkl. rådgivning og udbud (Formidling)		5.000.000	5.000.000
I alt – finansiering	26.000.000	33.250.000	59.250.000

4. Organisering

Byrådet har i 2019 nedsat en styregruppe til at forestå forberedelse og gennemførelse af etablering af museum på stationsområdet. Styregruppens opgave er midlertidig og udløber med indvielse af museet.

Styregruppe

Styregruppen består af 3 repræsentanter for Kultur- Sundheds- og Beskæftigelsesudvalget, 2 repræsentanter for Museum Skanderborgs bestyrelse, bibliotekschefen, museumsdirektøren og chef for Kultur, Erhverv og Udvikling, Skanderborg Kommune. Formanden for Kultur-, Sundhed- og Beskæftigelsesudvalget er formand for styregruppen.

Styregruppen har det overordnede ansvar for koordineringen af følgende opgaver:

- Forberede udbud via udvikling af byggeprogram
- Udarbejde konkret tidsplan for processen
- Indhente yderligere finansiering til projektet via f.eks. fonde
- Sikre den rette borgerinvolvering og lokale forankring.

Styregruppen samarbejder med projektejerne, som er Skanderborg Kommune v/chefen for Udvikling, Kultur og Erhverv og Museum Skanderborg v/ museumsdirektøren.

Projektlederen refererer direkte til projektejerne.

Arbejdende udvalg

Der nedsættes desuden tre arbejdende udvalg, som varetager henholdsvis forberedelse og bedømmelse af udbud, rådgivning i forhold til formidlingsopgaven samt forestår det konkrete byggeprogram.

Bedømmelsesudvalget og Byggeudvalget nedsættes af Styregruppen. Formidlingsudvalget nedsættes i regi af Museum Skanderborg.

Til at bistå projektejerne i koordinering af anlægs- og formidlingsopgaven, herunder blandt andet drøftelse af eventuelle ændringer i tidsplan, budgetmæssige udfordringer m.v. nedsættes en administrativ koordinationsgruppe. Behov for større ændringer bringes videre til styregruppen.

Bedømmelsesudvalg

Udvalget er sammensat af dels politikere, dels fagkyndige. Mindst halvdelen af udvalgets medlemmer skal bestå af fagkyndige, da der er tale om en arkitektkonkurrence.

Udvalget godkender konkurrenceprogram, bedømmer de indkomne forslag og træffer beslutning om indstilling til Byrådet om anbefaling af vinder.

Bedømmelsesudvalget sammensættes af repræsentanter for tilskudsgivere (1 pr. organisation), Skanderborg Byråds repræsentanter i styregruppen, bestyrelsen for Museum Skanderborgs repræsentanter i styregruppen, museumsdirektøren, chefen for Udvikling, Kultur og Erhverv, chefen for Anlæg og Ejendomme samt fagdommere med kompetence i bygningsrenovering samt formidling.

Formanden for Kultur-, Sundheds- og Beskæftigelsesudvalget er formand for udvalget.

Bedømmelsesudvalget kan indkalde projektmedarbejdere samt særligt sagkyndige, herunder blandt andet tilgængelighedsrevisor, såfremt det skønnes hensigtsmæssigt.

Byggeudvalg

Udvalget er administrativt og har til opgave sikre, at byggeriet gennemføres med det valgte kvalitetsniveau, at byggeriet gennemføres inden for den økonomiske ramme, og at byggeriet overholder den aftalte tidsplan.

I udvalget sidder chef for Udvikling, Kultur og Erhverv (formand), museumsdirektøren samt chefen for Anlæg og Ejendomme.

Udvalget kan indkalde projektmedarbejdere samt totalentreprenørs rådgivere efter behov.

Formidlingsudvalg

Udvalget er administrativt og nedsættes i regi af Museum Skanderborg. Udvalgets opgave er at rådgive og bidrage til at realisere visionen for det nye museum: Dels at gentænke, hvad et bymuseum kan bidrage med i lokalsamfundet, og dels at skabe urban og social sammenhæng i en spredt kommune, og med henblik på, at museet sikres et højt formidlingsniveau af international standard. Udvalget sammensættes, så der sikres en bred kompetence i forhold til erfaring med formidling og forskning i formidling.

I udvalget sidder der repræsentanter for kommune og museum samt nøgleaktører, der kan understøtte visionen for museet. Museumsdirektøren er formand for udvalget.

For at sikre sammenhæng med Styregruppens arbejde udpeges et medlem af Styregruppen til at deltage i Formidlingsudvalget.

Koordinationsgruppe

Det forventes og er afgørende, at der sker en løbende koordination mellem de nedsatte udvalg. For at understøtte dette, og for at bidrage til prioritering i tilfælde af fx ændringer i tidsplan eller behov for budgetmæssige justeringer nedsættes en administrativ koordinationsgruppe. Koordinationsgruppen består af projektejerne (Skanderborg Kommune og Museum Skanderborg) samt repræsentanter for bevillingsgivere. Gruppen mødes løbende og efter behov.

5. Tidsplan

Konkurrenceprogram for valg af Projektkonkurrence til 3 arkitektfirmaer forventet at skulle sendes i udbud ultimo 2021. Bedømmelse og valg af vinder forventes at ske primo 2022.

Det nye Museum på forventes at kunne blive ibrugtaget medio 2023.

Den endelige tidsplan vil blive defineret i samarbejde med bevillingsgivere.

6. Kommunikation & godkendelse

Godkendelse

Styregruppen fremsender det indstillede udbudsforslag til Kultur-, Sundheds- og Beskæftigelsesudvalg og Økonomiudvalg samt til godkendelse i Byrådet. Udbudsforslaget har forinden været behandlet i bestyrelsen for Museum Skanderborg.

Til forberedelse og gennemførelse af bl.a. konkurrenceprogram, skal Byrådet søges om anlægsbevilling og frigivelse af rådighedsbeløb.

Projektet, og dermed også de bevillingsmæssige forhold, vil blive tilpasset den endelige økonomi, som afhænger af de forskellige bidragsyderes/fondes økonomiske engagement i projektet. De endelige bevillingsmæssige forhold bliver forelagt Byrådet til godkendelse når projektet har været i udbud og udbudsresultatet foreligger.

Kommunikation

I processen frem mod etablering af nye rammer for Museum Skanderborg vil der ske en bred involvering af politikere, potentielle brugere og samarbejdspartnere.

Kultur-, Sundheds- og Beskæftigelsesudvalget orienteres løbende om fremdriften i arbejdet.

I tilfælde af større projektmæssige udfordringer orienteres udvalg, Byråd samt Museum Skanderborgs bestyrelse.

Ekstern kommunikation vedr. byggeriet koordineres med bevillingsgivere og projektejerne.

7. Økonomi og sagsdokumentation

Skanderborg Kommunes standard for gennemførelse af projekter på investeringsoversigten danner grundlaget for økonomistyringen. Formålet med denne standard er at sikre budgetoverholdelse på anlægsprojektet og at fastslå hvor ansvaret for projekternes gennemførelse ligger.

Styregruppen har ansvaret for byggeriets gennemførelse og økonomistyring på følgende områder:

- At anlægsbevillingen overholdes
- At der er fremdrift i projektet og tidsplanen for projektet overholdes
- At drøfte eventuelle handlemuligheder, hvis projektets økonomi eller formål skrider

Økonomistyring

Økonomisystemet KMD-Opus bliver brugt til rapporteringsværktøj med overblik over forbrug, budget, disponeringer, forbruget på uforudsete udgifter m.m.

Styregruppen nedsætter en arbejdsgruppe omkring den praktiske udførelse med projektlederen som formand.

Elektronisk dokumenthåndtering

Skanderborg Kommunes elektroniske sags- og dokumenthåndteringsværktøj 'SBSYS' bruges løbende til journalisering af al korrespondance, økonomioversigter og byggerreferater. Til selve byggestyringen anvendes 'Ibinder' – der er et godt samarbejdsværktøj omkring selve byggestyringen og deling af tegninger.

Skanderborg Kommune og Museum Skanderborg skal i forlængelse af denne samarbejdsaftale indgå en 15-årig lejekontrakt, hvoraf fremgår de nærmere forhold omkring drift og vedligeholdelse.

8. Underskrift

Dato: XX.XX.2021

Parterne:

Museum Skanderborg

Skanderborg Kommune

Samarbejdsaftalen er godkendt af Museums Skanderborgs bestyrelse XX.XX.2021 og i Skanderborg Byråd XX.XX.2021.

