

Udvikling af idrætsliv på Skanderborg Fælled

Projektbeskrivelse januar 2021



På Fælleden møder man en mangfoldighed af idræt og aktiviteter - både ude og inde

Fælleden er knudepunkt for idræt og motion i Skanderborg

Foreningsliv og -kultur leves og mærkes på Fælleden

Forord

Idrætsrådet i Skanderborg har efter aftale med den politiske styregruppe omkring Skanderborg Fælled gennemført en proces med de primære foreningsbrugere på Fælleden. Processen blev gennemført i efteråret 2020 og havde til formål at styrke fællesskabet mellem foreninger, samt udarbejde en kernefortælling om Fælleden, som foreningerne kunne finde enighed om. Resultatet af denne proces blev [denne beskrivelse](#) af kernefortællingen, samt ønsker til faciliteter og et bud på en organisering af foreningerne. Idrætsrådet har haft en aftale med DGI Østjylland om at bistå med processer og beskrivelse af projektet. DGI Østjylland har udarbejdet kernefortællingen, samt dette notat.

På baggrund af denne proces nedsatte Skanderborg Idrætsråd en arbejdsgruppe, hvor repræsentanterne blev udpeget efter indstilling fra foreninger. Disse foreninger har en repræsentant i arbejdsgruppen; FC Skanderborg, HI Skanderborg Badminton, Skanderborg Håndbold, Skanderborg Lawn Tennis Klub, Skanderborg Taekwondo Klub, Skanderborg Trailbuilders og HI Skanderborg MTB.

Formanden for Idrætsrådet er medlem af arbejdsgruppen og har kontakten til DGI Østjylland. Formanden er desuden medlem af den politiske styregruppe. De øvrige medlemmer af den politiske styregruppe er borgmesteren samt formand og næstformand for Kultur-, Sundheds- og Beskæftigelsesudvalget. Den politiske styregruppe har løbende været involveret i den proces, som foreningerne har arbejdet med, og Kultur-, Sundheds- og Beskæftigelsesudvalget er ligeledes løbende blevet orienteret om arbejdet.

Arbejdsgruppen ønsker at arbejde videre med udviklingen af idrætsdelen på Skanderborg Fælled. Dette notat beskriver de elementer, som arbejdsgruppen ønsker at arbejde med i 2021.

Arbejdsgruppen ønsker, at Skanderborg Kommune vil understøtte projektet politisk, økonomisk og administrativt i 2021. Dette notat skal bidrage til en konkret aftale mellem Skanderborg Kommune, foreningernes arbejdsgruppe og DGI Østjylland for 2021. Arbejdsgruppen forestiller sig at processen strækker sig fra 1/3 2021 til 31/10 2021 med forbehold for eventuelle restriktioner og deraf følgende forsinkelser, som følge af corona.

Overblik for elementer i projektet, som arbejdsgruppe ønsker at arbejde med i 2021

1.
Baggrundsnotat

2.
Ønsker og
drømme

3.
Driftsmodel

4.
Projektplan

5.
Finansiering

6.
Fysisk
udviklingsplan

7.
Kommunikation

8.
Kultur og
Fællesskab

Organisering og projektledeelse

Den politiske styregruppe har det overordnede politiske ansvar for projektet. Foreningernes arbejdsgruppe har ansvaret for at gennemføre projektet i overensstemmelse med dette notat. Foreningernes arbejdsgruppe og den politiske styregruppe mødes ved fastlagte statusmøder, hvor projektets fremdrift diskuteres. Endvidere orienteres Kultur-, Sundheds- og Beskæftigelsesudvalget løbende om projektets fremdrift.

Til at drive processen og støtte foreningernes arbejdsgruppe i de forskellige elementer foreslår arbejdsgruppen, at der indgås en aftale om tilknytning af en projektleder. Arbejdsgruppen har arbejdet sammen med DGI Østjylland om den første del af projektet og ønsker at fortsætte dette samarbejde.

Projektlederen skal med reference til den foreningernes arbejdsgruppe, koordinere med administrationen i Skanderborg Kommune. Formelt vil det være Skanderborg Idrætsråd, som indgår en aftale med DGI Østjylland.

Projektlederen har ansvaret for at de beskrevne elementer gennemføres i forhold til de ønsker foreningernes arbejdsgruppe har, samt løbende være i dialog med Idrætsrådet og de enkelte foreninger om udviklingen af Skanderborg Fælled.

Kommenterede [M1]: Skanderborg Kommune og Idrætsrådet

Leverance fra DGI	Pris
Overordnet projektledeelse, inklusive analyser, inddragelsesprocesser og kommunikation	194.400 kr.

1. Baggrundsnotat

Som noget af det første skal der udarbejdes et baggrundsnotat for udviklingen af Fælleden. Notatet skal indeholde følgende:

- En beskrivelse af Fælleden og de omkringliggende idrætsfaciliteter
- En kort beskrivelse af historien og grundideen bag Fælleden
- Afgrænsning af området, som skal indgå i den konkrete udviklingsplaner.
- Data om områdets demografi og foreninger mv.
- Inspirationsafsnit med trends og tendenser for idrætsfaciliteter og -aktiviteter
- Beskrivelse af de vilkår, som er for projektet
- Brugeranalyse blandt nuværende brugere (det forventes at driftsenheden for det nuværende Fælled gennemfører denne brugeranalyse)

Leverance fra DGI	Pris
Udarbejdelse af baggrundsnotat, hvor resultater fra brugerundersøgelsen indgår	En del af projektledeelsen

2. Ønsker og drømme til udviklingen af Fælleden fra andre interessenter

I efteråret blev der gennemført en proces med foreningerne om ønsker og drømme for udviklingen af Fælleden. Denne proces blev gennemført med foreninger, med relation til Skanderborg Fælled. Enkelte foreninger valgte ikke at deltage i forløbet. Den kommende proces skal give et bredere billede af hvad borgerne i Skanderborg drømmer om i forhold til udviklingen af idræt og fællesskaber på Skanderborg Fælled. I denne proces skal uddannelsesinstitutioner, kommunale enheder, erhvervsliv, kulturliv og andre afgørende interessenter involveres. Arbejdsgruppen foreslår der arbejdes med nedenstående tre metoder til dette.

	Dialogmøder med interessenter	Unge-workshop	Borgermøde
Indhold	Foreningernes arbejdsgruppe udarbejder en interessant analyse. Administrationen i Skanderborg kommunes bedes kvalificerer analysen. På baggrund af interessentanalyse udvælges op til 15 interessenter, som indbydes til individuelle dialogmøder på 45 min.	Identifikation af unge med forskellig baggrund i samarbejde med foreninger, uddannelsesinstitutioner og andre relevante aktører. Afholdelse af workshop med op til 30 unge, hvor deres ønsker og tanker udfoldes	Afholdelse af borgermøde, hvor alle borgere i Skanderborg har mulighed for at ytre deres ønsker og tanker om udviklingen af idrætsdelen på Skanderborg Fælled. Op til borgermødet opfordres alle foreninger til at invitere deres medlemmer eller afholde en mindre proces på egen hånd i egen forening. Der er fokus på kommunikation af arbejdsgruppens tanker før borgermødet, så alle borgere har mulighed for at kende de overordnede tanker.
Levance	Notat med de væsentligste elementer fra møderne, som skal anvendes i den videre proces	Afholdelse af workshop, samt notat fra workshop med de unges ønsker og drømme	Afholdelse af borgermøde Notat med input fra borgermødet
Opgaveløser	Projektleder	Nicolaj Ruby, konsulent med ansvar for unges fællesskaber (DGI Østjylland) i tæt samarbejde med projektleder	Projektleder Kommunikationsmedarbejder Ekstra konsulent til gennemførelse af proces
Pris	En del af projektledelsen	En del af projektledelsen 10.000 kr. til lokaler og forplejning	En del af projektledelsen 10.000 kr. til lokaler og forplejning

3. Analyse af mulige driftsmodeller for idrætsdelen af Fælleden, hvor foreningerne spiller en mere markant rolle end i dag

Foreningerne har et ønske om at spille en mere markant rolle i forhold til driften af Fælleden, for at imødekomme dette ønske er der behov for en dialog om hvordan dette kan gøres. Denne dialog kunne varetages på nedenstående måde.

	Beskrivelse af nuværende driftsmodeller	Studietur	Proces med foreningernes arbejdsgruppe, den politiske styregruppe samt administrationen.
Indhold	Der udarbejdes et notat, som beskriver de nuværende driftsmodeller på: - Skanderborg Fælled - Taekwondo anlæg - Tennishallen - Gymnasiehallen - Niels Ebbesens hallen - Baneskoven - Skanderborg Svømmehal	Den politiske styregruppe og foreningernes arbejdsgruppe tager på en heldags-studietur til relevante idrætsfaciliteter i Jylland, dog ikke i Skanderborg Kommune. Det kunne være Vejen Idrætscenter, DGI Huset i Vejle eller Aalborg, Fredericia Idrætscenter. Her vil være fokus på at finde inspiration både til driftsdelen og selve faciliteterne.	Der laves en proces med de tre grupperinger, foreningernes arbejdsgruppe, den politiske styregruppe samt administrationen i Skanderborg Kommune. Denne proces skal identificere forskellige mulige modeller for drift, samt afklare fordele og ulemper ved de forskellige modeller
Levance	Notat med beskrivelse af modeller	Heldags studietur	Katalog med mulige driftsmodeller, som kan danne baggrund for en politisk behandling og beslutning for driftsmodel
Opgaveløse	Projektleder i tæt samspil med forvaltningen i Skanderborg Kommune	Projektleder sammensætter program i dialog med DGIs fagkonsulenter, Charlotte Hviid og Christine Vistoft.	Charlotte Hviid, DGI
Pris	En del af den samlede projektledelse	En del af den samlede projektledelse 10.000 til oplægsholdere, forplejning og bus m.m.	En del af den samlede projektledelse 20.000 kr. til udarbejdelse af katalog

På baggrund af ovenstående skal Skanderborg Kommune beslutte, hvilken driftsmodel, der arbejdes videre med. Derefter skal de nødvendige juridiske dokumenter udarbejdes.

4. Projektplan

Projektlederen udarbejder i samarbejde med foreningernes arbejdsgruppe en projektplan for forprojektet. Denne projektplan, skal indeholde en tids- og handlingsplan, som udover udvikling af fysisk udviklingsplan også forholder sig til de udviklingsprojekter, som allerede er vedtaget og igangsat, fx etablering af kunstgræsbane samt konkrete aktiviteter, som kan bidrage til endnu mere idræts- og foreningsliv på Fælleden.

Leverance fra DGI	Pris
Udarbejdelse af projektplan	En del af projektledelsen

5. Finansiering

Finansieringen af udviklingen af faciliteterne på Fælleden afhænger i høj grad af de foregående skridt i processen, altså både de konkrete ønsker til faciliteter men også valg af driftsmodel. I løbet af forprojektets periode vil foreningernes arbejdsgruppe undersøge de forskellige muligheder for finansieringen.

Undersøgelsen vil foregå i tre spor:

1. Kommunal medfinansiering
2. Foreningsbidrag
3. Ekstern fundraising.

Foreningernes arbejdsgruppe vil løbende have dialog med den politiske arbejdsgruppe omkring kommunal medfinansiering. Derudover vil foreningernes arbejdsgruppe overveje i hvilken grad foreningerne kan bidrage til finansiering blandt gennem lokal indsamling og lokale aktiviteter.

Projektlederen vil udarbejde en liste over mulige fonde, samt udarbejde et materiale, som en ekstern fundraiser vil kunne anvende til fundraising til projektet. DGI vil desuden udarbejde en liste over mulige fundraisere, som vil kunne bidrage til at sikre den nødvendige finansiering.

Leverance fra DGI	Pris
Udarbejdelse af liste over mulige fonde, samt liste over mulige eksterne fundraisere	En del af projektledelsen
Udarbejdelse af materiale til brug for fundraiser om projektet	En del af projektledelsen

6. Fysisk udviklingsplan

Alle input fra de foregående processer skal samles og prioriteres. Der skal udarbejdes en plan, hvor de forskellige ønsker prioriteres ud fra en på forhånd udarbejdet model for prioritering. Prioriteringen vil indeholde en faseplan, der beskriver hvilke elementer, der skal udvikles først. Arbejdsgruppen skal desuden sikre, at de nødvendige input er indhentet og alle relevante aktører har haft mulighed for at bidrage til processen.

Foreningernes arbejdsgruppe afholder et længerevarende møde, hvor dette behandles. Christine Vistoft, arkitekt fra DGI, varetager processen til dette møde.

Resultatet af foreningernes arbejdsgruppe præsenteres og behandles af den politiske styregruppe.

Christine Vistoft behandler efterfølgende ovenstående input, samt udarbejder en analyse af de nuværende fysiske rammer. Herudfra udledes pejlemærker for det kommende arbejde med en fysisk udviklingsplan. Endvidere udarbejdes en diagrammatisk fremstilling af et foreløbigt rumprogram for udviklingen af Skanderborg Fælled samt en kravspecifikation til udarbejdelse af den konkrete udviklingsplan.

I samspil med administrationen besluttet, hvordan samarbejdspartner til udarbejdelse af den konkrete udviklingsplan udvælges.

Der skal udarbejdes et særskilt budget til selve udarbejdelsen af udviklingsplanen.

Leverance fra DGI	Pris
Diagrammatisk foreløbigt rumprogram samt kravspecifikation v. arkitekt Christine Vistoft	66.000 kr.

7. Kommunikation

I projektperioder vil projektlederen sammen med den tilknyttede kommunikationsmedarbejder sikre løbende kommunikation af de forskellige dele af processen.

Foreningernes arbejdsgruppe vil udarbejde en kommunikationsstrategi, som projektleder og kommunikationsmedarbejder vil få ansvar for at udmønte. Kommunikationsstrategi vil have fokus på kommunikation i lokale samt sociale medier.

Foreningernes arbejdsgruppe ønsker desuden at indgå i dialog med den daglige ledelse og bestyrelserne for de øvrige faciliteter, som ikke er knyttet direkte op på Fælleden omkring fælles skiltning og kommunikation. Projektlederen vil understøtte denne dialog og bidrage til at der indgås fælles aftaler om dette.

Leverance fra DGI	Pris
Udarbejdelse af kommunikationsstrategi og løbende kommunikation	En del af projektledelsen
Dialog omkring fælles skiltning og kommunikation	En del af projektledelsen

8. Kultur og Fællesskab

Foreningernes arbejdsgruppe foreslår at der sideløbende med udviklingen af selve faciliteten fortsat arbejdes med fællesskabet mellem foreningerne, som er primære brugere omkring Fælleden.

Foreningernes arbejdsgruppe vil indkalde til minimum to fællesmøder i projektperioden med konkrete relevante temaer for foreningerne.

Foreningerne ønsker desuden at afholde en fælles idrætsdag eller på anden måde i fællesskab sætte fokus på at vise fællesskabet og idrætten frem på Fælleden.

Foreningerne har et klart ønske om at forsætte arbejdet omkring fællesskabet mellem foreninger efter forprojektet er gennemført.

Projektlederen vil understøtte fælles møder, samt processen i forhold til at etablere fælles idrætsdag eller andre fælles tiltag.

Foreningernes arbejdsgruppe foreslår at der afsættes 50.000 kr. til aktiviteter, som kan bidrage til at skabe synlighed, fællesskab og fundraising.

Leverance fra DGI	Pris
Afvikling af to fællesmøder for foreningerne	En del af projektledelsen
Afvikling af fælles idrætsdag mv. på Fælleden	50.000 kr.

Overblik over økonomi

Skanderborg Idrætsråd har finansieret de indledende faser, altså proces og beskrivelse af vision, samt design af forprojekt.

DGI Østjylland har løst opgaven i tæt samspil med formanden for Skanderborg Idrætsråd og de deltagende foreninger.

Skanderborg Idrætsråd har betalt 34.000 kr. + moms for denne opgave.

Samlet pris fra DGI på de beskrevne opgaver i forprojektet eksklusive moms	Pris
Projektledelse og kommunikation	194.400
Katalog med mulige driftsmodeller	20.000
Diagrammatisk foreløbigt rumprogram samt kravspecifikation	86.000
Møder + studietur	30.000
Fælles aktiviteter	50.000
I alt	360.400

*DGI Østjyllands pris på projektledelsen til dette projekt er 400,- kr. i time mod normalvis 900,- kr.

Foreningerne har bidraget med et stort antal frivillige timer i de indledende faser og er fortsat indstillet på at bidrage med frivilligt arbejde til foreningernes arbejdsgruppe, samt til konkrete aktiviteter, som kan skabe mere fællesskab og bidrage til fundraising.

Bilag – oversigt over fordeling af økonomi

Overskrift	Indhold	Produkt	Opgaveløser	Pris
Projektledelse				
Overordnet projektledelse af for projekt	Udarbejdelse af handlingsplan Udarbejdelse af tidsplan Møder med arbejdsgruppe Møder med projektgruppe Løbende dialog med relevante aktører			486 timer a' 400 kr. + moms I alt 194.400 kr. + moms
Baggrundsnotat	Udarbejdelse af baggrundsnotat, som indeholder: Afgrænsning af område – foreløbig. <i>Defineres mere præcist under kravspecifikationen</i> Data om foreninger, demografi osv. Inspiration – trends og tendenser Vilkår (politisk vision, allerede besluttede tiltag)	Baggrundsnotat	Projektleder	

Overskrift	Indhold	Produkt	Opgaveløser	Pris
Ønsker og drømme til udviklingen af Fælleden fra andre interessenter				
Dialogmøder med interessenter	På baggrund af interessentanalyse udvælges op til 15 interessenter, som indbydes til individuelle dialogmøder på 45 min.	Notat med de væsentligste elementer fra møderne. Som skal anvendes i den videre proces	Projektleder	
Unge workshop	Identifikation af relevante unge i tæt samarbejde med interessenterne, så der sikres en bred repræsentation af ung. Afholdelse af workshop		DGI Konsulent med ansvar for unges fællesskaber Nicolaj Ruby	10.000 kr. til forplejning og lokaler.
Borgermøde	Afholdelse af borgermøde med åben invitation til borgere i Skanderborg	Borgermøde afholdes og notat med input udarbejdes	Projektleder	10.000 kr. til forplejning og lokaler.
Brugeranalyse af nuværende brugere	Opfordring til at Skanderborg Fælled laver en brugerundersøgelse, hvor spørgsmål om udviklingen af Fælleden indgår	Spørgsmål til brugerundersøgelse	Projektleder Skanderborg Fælled	
Analyse af mulige driftsmodeller for idrætsdelen af Fælleden, hvor foreningerne spiller en mere markant rolle end i dag				
Studietur			Projektleder Relevante fagpersoner	10.000 kr. til oplægsholdere, forplejning, bus m.m.
Proces med arbejdsgruppe, politisk og administrativt niveau		Katalog med mulige driftsmodeller	DGI Konsulent Charlotte Hviid	20.000 kr.
Overvejelser og beslutning			Skanderborg Kommune/ projektleder	

Overskrift	Indhold	Produkt	Opgaveløser	Pris
Projektplan med tidsplan og prioritering af de forskellige dele af udviklingen på Fælleden				
Proces med arbejdsgruppe om yderligere input			Projektleder	
Udarbejdelse af grundlag og kravspecifikation af udviklingsplan	Alle input samles, samt proces og dialog med arbejdsgruppen om prioriteringer	Grundlag for udarbejdelse af udviklingsplan Kravspecifikationer til udviklingsplanen baseret på inputs, ønsker og behov	DGI Konsulent/arkitekt Christine Vistoft	66.000 kr.
Model til og plan for finansiering af udviklingen på Fælleden				
Anlægs- og driftsøkonomi	Projektleder har ansvar for, at der er dialog om dette i projektgruppe og arbejdsgruppen		Skanderborg Kommune	
Kommunal medfinansiering			Skanderborg Kommune	
Foreningernes medfinansiering			Arbejdsgruppen	
Ekstern fundraising	Ekstern fundraiser skal stå for selv ansøgningen. Projektleder udarbejder materiale til brug for fundraiser	Materiale til brug for fundraiser Liste over mulige fonde Liste over mulige fundraisere.	Projektleder DGI Konsulent med ansvar for projekter og fundraising Lone Olsen	
Udvikling af fysisk udviklingsplan				
Valg af arkitekt/samarbejdspartner			Administrativ projektgruppe	
Eksterne arkitekter	Eksterne arkitekter udarbejder en udviklingsplan på baggrund af ovenstående materialer.			Særskilt budgetpost

Overskrift	Indhold	Produkt	Opgaveløser	Pris
Kommunikation				
Løbende kommunikation i lokale medier		Pressemeddelser og facebook-grupper	Projektleder med hjælp fra kommunikationsmedarbejder	
Skiltning og visuel vejviser			Skanderborg Kommune	Særskilt budget
Kultur og fællesskab på Fælleden				
Fælles aktiviteter/idrætsdag på Fælleden		Fælles event mv.	Projektleder og foreninger mv.	50.000 kr. til selve aktiviteterne.